

Budaörsi Kincskereső Óvoda

(Címe: 2040 Budaörs Szabadság út 64.)



2017-2018

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 202686	Intézményvezető aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás
Szülői szervezet nevében aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

1. Pedagógiai folyamatok	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv	
	Adatszolgáltatás: Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai	
	Vezető megítélése (1-3): 3	
<p><i>Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot. A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.</i> — <i>Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.</i> — <i>A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.</i> — <i>Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.</i> — <i>Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.</i> — <i>Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.</i> 		
Pedagógiai folyamatok - Tervezés		
Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.	
	<p><u>Munkaközösségek és a kitűzött célok kapcsolata ⇒</u> ↓ <i>Milyen mértékben lehető fel az összhang a munkaközösségi terv és a PP cél és feladatrendszerével?</i></p>	csoportok Átlag/ %
1.	Minőségirányítási- önértékelési munkacsoport	3/100%
2.	Pedagógiai munkaközösség	3/100%
3.	Gyermekvédelmi munkaközösség	3/100%
4.	Fejlesztői munkacsoport	2/75%

Teljes mértékben összhangban van a PP és a terv, mert egyrészt a PP alapján, másrészt az előző évi beszámoló alapján készül el a munkaközösségi terv. Figyelembe vettük az életkori sajátosságokat, az elvárásokat és azokat beillesztettük a projektekbe.

	<u>Munkaközösségek összhangja a közoktatással szembeni elvárásokkal</u> ⇒ ↓ <i>Milyen mértékben lelhető fel az összhang a közoktatással szembeni elvárásokkal?</i>	Átlag /%
1.	Minőségirányítási- önértékelési munkacsoport	3/100%
2.	Pedagógiai munkaközösség	3/100%
3.	Gyermekvédelmi munkaközösség	3/100%
4.	Fejlesztői munkacsoport	2/75%

Ebben a nevelési évben volt a Teljes körű Intézményi Önértékelés és Tanfelügyeleti ellenőrzés, melynek során kiderült, hogy munkaközösségeink munkájának tervezése és a munkafolyamatok, eredmények teljes mértékben megfelelnek a közoktatással szembeni elvárásoknak.

Erősségek: Törvényesség, naprakészség, tájékozottság.

Fejlesztendő: határidők, ellenőrzés munkaközösségi szinten

Fejlesztési javaslat:

- Az IKT eszközök tudatosabb használata a csoportban végzett munka során.
- Az óvodai szintű rendezvényekről a következő nevelési értekezleten reflektáljon a szervező és a testület is.
- Közös ünnepek újra gondolása – esetleg anyák napja csoportszinten.
- Népi játékok tanulása – munkacsoport
- Boldogságprogram
- A programok előkészítésének és lebonyolításának ellenőrzése fontos lenne – kompetencia határok kijelölése (ki ellenőrizzen – Mk. vezető, helyettes, vezető?)
- Az Adventi vásár előtt 2 nevelés nélküli mn-ot jelöljünk ki a készülésre – mindenki vegyen részt benne, ez csapatépítésnek is jó alkalom.
- Partneri igény-és elégedettségmérés iskolai részének bővítése.
- A „Családok éve” keretein belül apák és anyák szerepeit erősítő programok.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?

Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

Fejlesztési javaslatok (2016/17 éves beszámoló)

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

- Újra átgondolni az ünnepek, hagyományok felelőseit, szervezőit. A programok átszervezése, többszintű tervezése, a feladatok egyértelmű kiosztása.
- Az éves testnevelési terv előkészítése, kidolgozása.
- Nagyon sok program marad az év végére, néhányat ősre lehetne átcsoportosítani (Családi nap).
- Egységesebb feladatelosztás már a tervezéskor, illetve az elvégzés folyamatosságát ellenőrizze a munkaközösség vezető, ne kampányszerű legyen a munka.
- A prioritásokat érdemes lenne átgondolni, különösen a nagycsoportosoknál. A szakvéleménnyel rendelkező gyerekek ellátása, fejlesztése a törvényi előírások alapján kötelező, amit figyelembe kell venni a tervezéskor és a gyakorlatban.
- A belső, szakmai kommunikációra kellene több idő keretet kialakítani, dokumentálni.

1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

- hatékony időgazdálkodás, konkrét idő megjelölése az adminisztrációs feladatok elvégzésére

1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

- Tervben van a fejlődési napló átdolgozása a nyári időszakban, a jobb felhasználhatóság érdekében. Egyértelmű szempontok meghatározása.
- EMK alkalmazása hatékonyabban, tudatosabban. Mindennapokban hangsúlyt kapjanak a testsémával kapcsolatos játékok. A mindennapos futás, akadálypályák és változatos eszközhasználat a testnevelés foglalkozásokon.
- Kiscsoportban augusztusi csoportlátogatás a családokkal. Szülői értekezletre meghívó készítése.

1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?

- Tehetséggondozó programunk átnézése és szükség szerinti korrekció elvégzése. Év eleji értekezleten a dokumentumok átnézése és a felmerülő kérdések tisztázása

1.6. Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)

- A szülők figyelmének felhívása az egyéni orvosi vizsgálatokon való részvételre.(hallás, látás)

2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

- Hatékony kommunikáció elsajátítása pedagógus szinten szülőre szabva. Tehetséggondozó program fejlesztése.

2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

- A szülői értekezletre is kapjanak meghívót a szülők.
- A szülők felé nagyobb elfogadással és megértéssel építeni a kapcsolatot nap, mint nap.
- Fejlesztő szakemberek, oktatók meghívása a szülői értekezletre.
- A családi napot ősre lehetne szervezni.

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

- A hagyományörző ünnepeket és egyéb rendezvényeket közösen, a reflexiók alapján megbeszélni, az esetleges változtatásokat megtenni.
- A munkaközösségi foglalkozások számának bővítése.
- Programok ésszerűsítése, feladatkiosztás és vállalás egyértelművé tétele.
- A Zöld programok színesítése: állatbemutató, növényültetés.
- Fontos tapasztalat, hogy az egyes területeknek legyen felelőse, és a munkatervben jelenjen meg pontosan a megbeszélések időpontja, és a résztvevők köre.
- Tematikusan, egy-egy téma köré lehetne fókuszálni a találkozásokat, külső szakembereket is meghívunk majd.

4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

- Értekezletek havi rendszerességgel a vezetők között, technikai dolgozók heti szintű tájékoztatása. Hirdető tábla az öltözőben.

Célok és feladatok (2017/18 éves munkaterv)

- Szervezeti kultúra fejlesztése.
- Család-óvoda kapcsolatának erősítése
- Külső kapcsolatok erősítése, a gyerekek érdekeinek képviselése
- Hatékony időgazdálkodás

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

1. Tervező munkánk során figyelembe vesszük programjainkat a munkaközösségek feladatait és az ellenőrző, értékelő feladatok időpontjait, így tömbösítve, tervezve nem aprózódnak el a feladatok. Határozottabb feladat kiosztás, önálló feladatvégzés és koncentrált figyelem szükséges.

2. Család-óvoda kapcsolatának erősítése csoport szinten is. Nyílt napok szervezése csoportonként. Kiscsoportosok szüleinek ismerkedő délelőtti szervezése, szülői értekezletek hangulatosabbá tétele, sütemény, tea stb.. amit a gyerekek készítenek. Beengedjük a családokat a csoportokba, ismerjék meg a munkánkat, a pedagógusokat, szemléletünket, gondolkodásunkat, mindez a jobb megértést szolgálja. Szorosabb kapcsolatok kialakítása a téves információk kiáramlásának megelőzése.

3. A családokkal való minőségi kapcsolattartás, és a családok szerepének megerősítése érdekében 4 alkalommal megrendezésre kerülő ismeretterjesztő előadás sorozatot tervezünk intézményünkben az előző évi tapasztalatok alapján Pszichológusok, egyetemi oktatók, trénerek fogják tartani az előadásokat, melyek témái az érzelmi intelligencia, család szerepe a nevelésben, anya-apa szerepe a családban.

4. Szervezeti kultúránk fejlesztése folyamatosan jelen van intézményünkben, hiszen a vezetői 5 éves program szerves része. Közösen találjuk ki az új lehetőségeket, melyek segítenek bennünket a minél jobb közösség létrehozásában.

5. Az átszervezett külső szakmai szervezetek rendszere nehezebbé teszi a gyerekek problémáinak kezelését. Feladatunk a megfelelő szervezetek felkutatása és szakmai kapcsolatok kialakítása.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.
---	--

	Össz. átlag/%
Önértékelések száma	3/15%
Önértékelés eredményessége	Erősségek: az összes kompetencia Fejleszthető: minden kompetenciában egy-egy terület
Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés száma	3
Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés eredményessége	100%
Csoportnapló ellenőrzés száma	3
Csoportnapló ellenőrzés eredményessége	100%
Fejlődési napló ellenőrzés szám	1
Fejlődési napló ellenőrzés eredményessége	100%
Gyermekproduktumok ellenőrzés száma	heti rendszerességgel
Gyermekproduktumok ellenőrzés eredményesség	100%

Önértékelési eredmények személyenként:

V.K.: Szülői; 97% Munkatársi; 98%

F.T.: Szülői; 95% Munkatársi; 95%

L.K.: folyamatban

A 90% fölötti eredmények azt tükrözik, hogy intézményünkben színvonalas pedagógiai munka folyik. Az ellenőrzések eredményei is 80% fölöttiek ezt is jó eredménynek ítéljük. A belső ellenőrzésekre a munkatervben meghatározott módon és alkalmakkor került sor. Egy önértékelés még folyamatban van, ezt valószínűleg augusztusban tudjuk befejezni.

Az előző nevelési évben önértékelt pedagógusok önfejlesztési tervének reflexiói:

B.A.

Fejlesztési feladat 1: a tanulás támogatása/mozgásfejlesztés ismereteinek bővítése

2017/2018. tanévben létrejött a városi Mozgás munkaközösség és ennek belső tagjaként aktív résztvevője voltam. A nevelési év során 6 alkalommal értekezünk: 3 bemutató foglalkozás és

6 szakmai konzultáció volt. Minden bemutató foglalkozás után – melyből egyet én tartottam – szakmai ismeretátadás is történt. Közösen cikket is publikáltunk a RAABE kiadó által megjelentet Egészség fejlesztés nagykönyve c. folyóiratban.

Fejlesztési feladat 2: egyéni fejlesztési tervek elkészítése team munkában

A Palánta csoport éves tervét és az egyéni fejlesztési terveket sikerült közösen elkészítenünk, de a korrekció elmaradt. Alkalomszerűen és szükség szerint konzultáltunk a fejlesztő team tagjaival. A tervezett ütemezés megtörtént.

F.T.

2.4.8. kompetenciához kapcsolódóan megtörtént az első szülői értekezlet a leendő kiscsoportosok szüleinek, melynek főbb pontjai voltak:

- az óvodai nevelés mindennapjainak ismertetése
- ennek kapcsolódása a családi neveléshez
- folyamatos beszoktatás
- családlátogatás, ill. „beköltözős héten” való részvétel

7. kompetenciához kapcsolódóan részt vettem az intézmény által szervezett kommunikációs tréningeken, melyek

- konfliktus kezelési
- kommunikációs

technikák elméleti és gyakorlati megoldásaival segítenek a mindennapi helyzetek kezelésében, kollégákkal, szülőkkel való kapcsolattartásban.

Valamint olvastam a Raabe Kiadó Konfliktuskezelés az óvodában című kiadványát, melyben esetelemzések és gyakorlatok találhatóak a konfliktusok megfogalmazására, felismerésére, megoldására, feldolgozására, elemzésére, értékelésére.

T. Pné:

Fejlesztési feladat 1: IKT eszköztár és háttéranyag bővítése

Ebben a nevelési évben az óvoda bővítette a pedagógusok által használt személyi számítógépek készletét. Így napi szinten tudjuk azokat használni: éves terv elkészítése, dokumentációk vezetése, adat- és anyaggyűjtés, szakmai ismeretek bővítése és megosztása egymással. Az év végéig elkészített és gyűjtött anyagok, valamint az összefoglalók segítik a következő évre való felkészülést.

Az eszközök napi szinten történő használata nagyban segíti a kollégák és a szülők közti kapcsolattartást is. Így a feladat elvárt eredménye teljesült.

A szakmai továbbképzést ebben a nevelési évben nem valósult meg, így azt a következő nevelési évre kell ütemezni.

Fejlesztési feladat 2: Önismeret, önreflexió

A nevelési év során 2 önismereti tréningen vettem részt; konfliktuskezelés és csapatépítés.

Önismeretem szempontjából hasznosnak érzem ezeket a tréningeket és próbálom a gyakorlatban is alkalmazni az itt megismert stratégiákat.

A 2018/2019-es nevelési évre ütemezett önismereti tréningen való részvételhez nyújtott ez segítséget.

Erősségek: Magas szakmai színvonal, jó kapcsolat a szülőkkel, szakmai együttműködés a kollégákkal

Fejleszthető: csoport dokumentáció naprakészsége

Fejlesztési javaslat: konkrét idő megjelölése az adminisztrációs feladatok elvégzésére, IKT eszközök használata csoport szinten.

Pedagógiai folyamatok - Értékelés

Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?

Elvárás: A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.

Fejlődési napló elégedettség	Óvodai átlag / %
Átlag: Értékelés: <i>0 = Teljes mértékben elégedetlen vagyok,</i> <i>1 = A fejlődési naplónk átdolgozásra szorul,</i> <i>2 = A törvényi elvárásoknak megfelelő, vezetése egyértelmű, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is,</i> <i>3 = Minden tekintetben megfelelő eszköz a gyermekek fejlettség állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is.</i>	88%

A 80% fölötti eredmény azt tükrözi, hogy a kollégák elégedettek a fejlődési napló tartalmaival csak kisebb változtatásokat szeretnének megtenni.

Javaslatok a Fejlődési napló, és használhatósága továbbfejlesztésére:

Mindenki által ismert és használt szempontsor a szöveges értékelésekhez.

Csoportszintű mérési eredmények összesítése:

Szociális képességek

Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret **85%**

Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások **75%**

Értelmi képességek

Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek **83%**

Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése **71%**

Érzékszervi szféra, percepció **76%**

Verbális képességek

Nyelvi kommunikáció **83%**

Finom motorikus képességek **76%**

Nagymozgások **83%**

Az eredmények összesítése egy átfogó képet ad az óvodai csoportok fejlettségi szintjéről. A szociális képességek magas eredményeket mutatnak, a többi közepes szinten van. Mindez fejlődés

a tavalyi felméréshez képest. A folyamatos mérés- értékelés-fejlesztés folyamata tudatosabbá teszi a pedagógusokat, illetve a fejlesztőpedagógusaink segítség nyújtása a mindennapi tevékenységekben sokat jelent a kollégáknak. Természetesen ez nem mutat megfelelő képet, hiszen az óvodai csoportok 3-7 éves korig működnek. Az eredmények csoport szintű lebontása adja meg a fejlesztendő területeket.

Erősségek: minden nagycsoportban a társas kapcsolatok (gyerek-gyerek, ill. gyerek-felnőtt) említésre került. A jó közösségek és a nagyon jó kommunikáció szintén kiemelkedő – azt gondolom, hogy ebben szerepet játszik az EMK módszerének egyre szélesebb körű alkalmazása az óvodában.

Fejlesztendő: A finom motorika, bár ezen a területen nagy a szórás még a csoportokon belül is. A konfliktusok kezelése, problémamegoldó gondolkodás és a kudarcútérés is említésre került a megbeszélések során.

Fejlesztési javaslat: EMK alkalmazása hatékonyabban, tudatosabban. A sportmanó program csapat játékaiknak mindennapi használata.

Család látogatás: 1/0,7%

Fogadó óra: 221/180%

írásbeli visszacsatolás félévente: 262/200%

A szülők érdeklődőek, többnyire együttműködőek voltak. Meghallgatták érveinket akkor is, ha máshogy döntöttek, a fejlesztőpedagógus javaslatait maximálisan figyelembe vették.

Nagyon fontos a dokumentálása a történeteknek.

Jól működik az óvónő-szülő kapcsolat, érdeklődőek, együttműködőek, megszívlelték a kapott javaslatokat.

Erősségek: Bizalmi viszony kialakítása a szülőkkel

Fejlesztendő: családlátogatás, Szülői értekezleteken aktív részvétel

Fejlesztési javaslat: A szülői előadások aktivitásának emelése. Jegyzőkönyvek készítése minden fogadóóráról.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

Szempon: 1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel?

Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Dokumentumok átdolgozásában való részvétel: Csak az SZMSZ átdolgozása volt az idei évben, új szabályzatok váltak szükségessé, illetve a GDPR és a HIT kidolgozása is kötelező volt valamint új tűzvédelmi és az épülettel kapcsolatos szabályzatokat kellett felülvizsgálni. Mindez vezetői hatáskörben történt

Milyen mértékben épültek be ezekbe a dokumentumokba a vezetők és kollégák gyakorlati tapasztalataira alapozott javaslatai, észrevételei?

pedagógusok: 97%

Az óvoda kulcsfolyamatainak összesítő eredménye 98%. Ami magas eredményt mutat annak ellenére, hogy a tehetséggondozás alacsony százalékot kapott.

Erősség: Minden kulcsfolyamat jól tervezett, írásban szabályozott és fejlesztésük folyamatos
Fejleszthető: Dokumentumon megismerése, és a bennük foglaltak betartása
Fejlesztési javaslat: Tehetséggondozó programunk átnézése és szükség szerinti korrekció elvégzése.

<p>Szempon: 1.6. Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)</p>	<p>Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.</p>
---	--

Igény- elégedettség mérések:

Idei évben nem volt

Fenntartói elégedettség mérés:

Eredmény: 99%

Erősség: Szinte minden

Fejleszthető: dokumentumok leadása hibátlanul

Egészségügyi vizsgálatok száma:

Gyermekorvosi: 0
 Szemészet: 0
 Fogászat: 6 csoport
 Védőnő: 3X/6 csoport; eredmény: negatív
 Lisztérzékenység: 4 csoport; eredmény: negatív
 ortopédia: 5 fő
 neurológia: 4 fő
 foniátria: 3 fő
 hallásvizsgálat, auditometria: 2 fő

Iskolai elégedettségmérés:

Beszédképesség	76%
Nagymozgások	81%
Finommozgás	70%
Összpontosítás, figyelem	71%
Képzelőerő, fantázia	80%
Társas kapcsolatok alakulása	78%

Játéktevékenység	79%
Általános tájékozottság	80%
Matematikai készség	75%
Önkiszolgáló tevékenységek	85%
A problémák megismerésére és megoldására irányuló képesség	79%
Versek, dalok tanulása, tudása	76%
Szokás és szabályrend alakítása	76%
összesen	80%
<p>Átadtuk az óvónőknek a visszaérkezett adatlapokat, hogy az egyes gyerekekről is legyen visszajelzésük. Majd összesítettük az eredményeket, melyeket figyelembe véve készítik el nevelési-oktatási tervüket a pedagógusok. Több esetben konzultáltunk a gyermekkel foglalkozó szakemberrel.</p>	
Neveltségi szint mérés:	
1. NORMÁKHOZ, SZABÁLYOKHOZ, SZOKÁSOKHOZ VALÓ VISZONY.	összesítés
1/1. egészségügyi szokások területén:	99%
1/2. Önkiszolgálás területén:	98%
1/3. Viselkedési normák területén:	98%
2.TÁRSAS KAPCSOLATOK	
2/1. A gyermek viszonya a felnőttekhez	99%
2/2. A gyermek-gyermek viszonya	98%
2/3. Gyermek viszonya közösséghez	96%
3.TEVÉKENYSÉGHEZ VALÓ VISZONY	
3/1. Önként vállalt tevékenység esetén	98%
3/2. Kötelező jellegű tevékenység esetén	98%
4.Közösségért végzett tevékenység	
4/1. Naposi tevékenység	99%
4/2. Közösségért végzett megbízatások	99%
ÖSSZESÍTÉS	98,2%

Teljesítményértékelés eredményei:

Kompetencia	
1. Pedagógiai módszertani felkészültség	95,5%
2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz szükséges önreflexiók	92,75%
3. A tanulás támogatása	95,2%
4. A gyermekek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez, tanításához, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség	93,5%
5. A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység	93,25%
6. A pedagógiai folyamatok és a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése	93%
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	92,66%
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	90%
Összegzés	93%

Magas százalékos eredmény szinte mindenben ezért már az egyéni erősségek kiemelésével illetve a hiányosságok korrigálásával kell foglalkoznunk.

Teljes körű Intézményi Önértékelés:**Kiemelkedő terület:**

- Család-óvoda kapcsolata
- Erős közösség formálás
- Nyitott és lehetőséggel teli kapcsolatrendszer

Fejlesztésre kijelölt terület: 6.3.1. Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő/oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.

Feladat:

- Kérdőív kidolgozása 2018.01.01-
- Kérdőív kitöltése
- Kérdőív értékelése -2018.06.15.

Értékelés: Tanuló csoportok alakítása, tudás megosztás.

A mérési eredmények utáni következtetések

Az idén jobbak lettek az eredmények az előző évhez képest. Ez talán köszönhető annak, hogy két nagycsoport volt az idén melyekben, átlagban kevesebb a speciális figyelmet, fejlesztést

igénylő gyermek. A gyerekek változatlanul jól érzik, magukat nálunk az oviban alig akarnak hazamenni.

11 gyermeknek kellett fogorvosi beutalót átadnunk, ami óvodai szinten nagyon jó arány, érdemes az óvodai fogmosás gyakorlatát tovább követnünk.

Az iskolai elégedettség mérés gyengébb lett ez sajnos évről évre változik és nagyban befolyásolja a Palánta csoportok összetétele.

Összességében elmondható, hogy a mérési eredményeink is tükrözik a nálunk folyó színvonalas szakmai munkát és a külső és belső partnereink elégedettségét.

Erősség: Szakmai munka színvonala

Fejleszthető: orvosi vizsgálatok

Fejlesztési javaslat: A szülők figyelmének felhívása az egyéni orvosi vizsgálatokon való részvételre.(hallás, látás)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés	Forrás: PP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 2017. októberi statisztikai és aktuális adatok
	Vezető megítélése (1-3) 3
<p><i>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése. — Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével kerülnek kialakításra. — Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetség gondozás és a felzárkóztatás. — Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják. — Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is. 	
Személyiségfejlesztés	
Szempon: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal,

és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Ssz.	Csoportok → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Összesen	
		2017. 10. 01.	2018.05.31.
1.	Beírt gyermekek száma	133	131
2.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	0	0
3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	4	4
4.	HH gyermek	0	0
5.	HHH gyermek	0	0
6.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	2	2
7.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	33	33
8.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	39	38
9.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	6	6
10.	Nevelésbe vett gyermek	0	0
11.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	2	3
12.	Veszélyeztetett gyermek	0	0
13.	Anyaothonban lakó gyermek	0	0
14.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	8	9
15.	Félnapos óvodás gyermek	0	0
16.	Nem étkező	1	1
17.	Speciális étrendet igénylő gyermek	8	10
18.	Tehetségígéretes gyermek	3	3

Az információkat a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről az alábbi forrásokból szerezzük:

- előző óvodájából vagy az előző óvodapedagógusaitól,
- szülőtől, anamnézis lapból,
- nevelő szülőtől, gyermekjóléti szolgálattól.
- szakértői vizsgálatokból, szakvéleményekből,
- ambuláns lapokból

Az eredményekből látszik, hogy óvodai szinten a családok több mint a harmada nagy családos valamint több mint a fele ingyenes étkező. Speciális figyelmet fordítunk a

problémás gyerekekre és családokra, a kollégák tájékoztatása folyamatos és a felmerülő problémákat a hétfői értekezleteken beszéljük meg. Kiválóan működik a fejlesztői munkacsoportunk a hatékony együttműködés jele, hogy egy gyerek sem csúszik, ki a rendszerből ismerjük a családok problémáit és segítünk azok megoldásában. A Palánta programunk sikeres működése segíti a kollégákat a csapatban történő munka végzésben. Minden gyerekkel kapcsolatos problémát szakmai munkacsoportunk közösen tár fel és segíti egymást a megoldásban, így szinte minden pedagógus tud minden gyerekről és ismeri őket. A team-ben történő probléma megoldás hatékony munkavégzést eredményez.

Erősségek: Team munka, közösségi szemlélet, csapatnak a része lenni.

Fejleszthető: Tehetség gondozás, családok együttműködésének erősítése.

Fejlesztési javaslat: Hatékony kommunikáció elsajátítása pedagógus szinten szülőre szabva. Tehetség gondozó program fejlesztése.

Közösségfejlesztés

Szempon: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg? **Elvárás:** A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Ssz.	Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek↓	Összesen	
		Alk.	Résztv. Száma
1.	Szülői értekezlet	3	366 fő
2.	Fogadó óra (a fejlettségállapotról történő visszacsatoláson túl) egyéb más témában	111	132 fő
3.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.)	3	55 fő
4.	Szülőbevonással lebonyolított programok (sütés-főzés, barkácsolás, stb. együtt,)	28	569 család
5.	Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel	20	407 család
6.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.)	3	72 család
7.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés, stb.)	16	101 család
8.	Alapítványt támogató programok, pld. vásárok, gyűjtések, stb.	1	120 fő
9.	Szülő Klub	2	23 család
Összesen:		203	1727 család

A közösségi élet szervezése nálunk kiválóan működik, sok családi programunk van, amelyen aktívan részt is vesznek a családok és sok az óvodán belül rendezett közösen megtartott program. Minden évben sikerül a kiscsoportosokkal együtt olyan jó közösséget létrehozni, ami példa értékű a szülők számára. Megmutatjuk nekik a közösségben rejlő lehetőségeket és a pozitív élményeken keresztül az összetartozás érzése erősödik.

Erősség: Közösségi szellem

Fejleszthető: „Segítő szülő” program beindítása az összes csoportban.

Fejlesztési javaslat:

- Fejlesztő szakemberek, oktatók meghívása a szülői értekezletekre.

3. Eredmények	Forrás: PP, MIP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Csoport és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p><i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — <i>Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.</i> — <i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.</i> — <i>Az intézmény nevelési-oktatói tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.</i> 	
Szempon: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	<p>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <ul style="list-style-type: none"> • helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei

	<ul style="list-style-type: none"> • esetleges sport, más versenyeredmények • elismerések • 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) • neveltségi mutatók • stb.
--	---

Az intézmény által elért eredmények a 2017-2018 nevelési évben

Ssz.	Eredmények	Adatok		Röv.
1.	Beiskolázási adatok: Tanköteles korú gyermekek száma	74Fő	56,4%	
	Közülük várhatóan a 2018-2019. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	57Fő	77%	
	Várhatóan a 2018-2019. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	17Fő	30%	
	Intézmény / program specifikus eredmények: Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!	Felsorolás: mozgásfejlesztés, EMK, Sportmanó program, Kincskereső est, séták, kirándulások, fejlesztőkkel közös munka, tervezés, kutyaterápia, itt alvós buli, mese-zene, színdarabok. egy év távlatában látni a fejlődés mértékét – különös tekintettel a szociális kompetenciákra, Sün Balázs, kreatív kiállítás Betlehem építő verseny első díj; Ovis olimpia 3. helyezés;		
	Neveltségi szintmérés átlag eredményei (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!):	58Fő	94,26%	
	Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	58Fő	94%	
	Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	58Fő	94%	

Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	58Fő	94,75%		
PARTNERI IGÉNYEK ÉS ELÉGEDETTSÉGÜK lásd fent				
Iskolák elégedettségi mutatói	lásd fent			
Településünkön/kerületünkben óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek száma:				
Sportverseny	24Fő	Díjazott 100%		
Rajzverseny / pályázat	94Fő	Díjazott 45%		
Egyéb verseny	77Fő	Díjazott 100%		
Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:				
Nyelvi	Fő	-		
Zenei	Fő	-		
Matematika-logika	Fő	-		
Vizuális - téri	Fő	-		
Testi – mozgásos	Fő	-		
Szociális – személyek közötti	Fő	-		
Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:				
Logopédiai fejlesztés	38Fő	29%		
Gyógytestnevelés	41Fő	39%		
Fejlesztő pedagógia	39Fő	29%		
Szomató/Gyógypedagógiai fejlesztés	2Fő	1%		
Óvodapszichológus foglalkozik vele	1Fő	4%		
	2Fő	1%		
Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya a beírt gyermekekhez képest:				
Hagyományőrző nevelés	131Fő	100%		
Mese Zene	42Fő	32%		
Madárbarát óvoda	131Fő	100%		

	EMK	131Fő	100%		
	Sportmanó	104Fő	79%		
	Mese terápia	24Fő	19%		
	Palánta Program	30Fő	22%		
Szülői igényekre alapozott szolgáltatások és résztvevők:					
	Nyelvi	16 fő	12%		
	Zenei	25 fő	19 %		
	Testi – mozgásos	33 fő	25 %		
Gyermekrendezvények és programok száma:					
	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások	2 Alkalom	155 Fő		
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények <i>3Táncház, 2 színház, 1 Mikulás előadás, 4 gyertyagyújtás-karácsony, 7 Hagyományörzés mulatság, 1 interaktív mesejáték + évszáró, Állatsimogató, Farsang hete, galambász bemutató, 6 kutyaterápia, itt alvós buli</i>	151 Alkalom	19781 Fő		
	Élményszerző kirándulások <i>Etyeki szüretelés, Állatkert, Esztergomi kirándulás, Kamaraerdei akadályverseny, 6 Budaörsi séta, Idősek otthonában bemutató, agyagozás</i>	61 Alkalom	7991Fő		
Fluktuáció – Gyermek					
	Más csoportba átvitt gyermekek száma	Fő: 1		0,7%	
	Más tagóvodába / telephelyre átvitt gyermekek száma	Fő:			
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	Fő: 4		3%	
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	Fő: 1		0,7%	
Panasz esetek					
	Panasz esetek száma	Száma. 9			
	Eredményesen kezelt panaszok	Száma 9	Aránya 100%		

Az igény és elégedettségi eredményeket az előzőekben elemeztük.

Az eredményeink jók a következtetéseket csoport szinten beépítjük a tervezésbe. Büszkék vagyunk az általunk kitalált és megszervezett programjainkra és a városi szinten működő kis létszámú csoportunk eredményeire, illetve óvodánk elismertségére városi szinten.

PALÁNTA csoport tapasztalatai

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján egyértelműen elmondható, hogy a leghangsúlyosabban fejlesztendő terület a figyelem, különösen az auditív területen és ezzel összefüggésben az auditív észlelés, differenciálás. A figyelmi nehézségek és az észlelés háttérében többnyire a nagymozgásban megjelenő koordinációs problémák és fizikai egyensúlyi nehézségek állnak, több gyermek egyértelműen idegrendszeri éretlenséggel küzd. A gyermekek fejlődésére jelentős hatással vannak a külső ingerek, tapasztalatok, megélt élmények. A figyelemi nehézségekkel küzdő gyerekeknél megfigyelhető, hogy az átlagoshoz képest kevesebbet mozognak szabadon és igen sok infokommunikációs eszközt használnak. Mindez hatással van az idegrendszer és ezen keresztül a tanuláshoz szükséges pszichikus funkciók fejlődésére és másodlagosan a viselkedés szabályozására is.

Ezért a palántás gyermekek esetében a mozgásfejlesztés fokozottabban jelenik meg. Sok gyermeknek lenne szüksége mozgásterápiára, de ez a legtöbb család számára nem vállalható, vagy nehezen elérhető. A tudatosan tervezett mozgásos foglalkozások mellett nélkülözhetetlen a szabad mozgás, és a sok szabadon használható speciális eszköz, amivel a gyerekek maguk indítják be öngyógyító folyamataikat, stimulálják idegrendszerüket a szabad játék keretében. Így spontán is fejlődik az egyensúlyuk, nagymozgásuk és ezen keresztül javul a figyelmük is. Igen nagy örömmel és nagyon kreatívan, rugalmasan használják az új udvari eszközöket, és így folyamatosan mozognak az udvari időben.

Az elmúlt években a januári visszamérések és az óvónői megfigyelések alapján minőségi változás tapasztalható a figyelemben és ennek következtében a feladattudatban, feladattartásban és a motivációban is. A közös élmény során spontán fejlődik a szociális készség, kooperáció és kommunikáció is, amit egyértelműen tapasztalunk.

További célunk, hogy az udvari egyensúlyozó eszközöket beépítsük a mozgásos foglalkozásokba. Az eszközök nemcsak a korrekatív fejlesztésben játszanak fontos szerepet, hanem a prevencióban is. Nagyon jól alkalmazhatóak a pszicho motoros érés megtámogatásában, ezért a kisebb gyerekek is rendszeresen használják.

Erősség: Aktív részvétel, jó eredmények

Fejleszthető: -

Fejlesztési javaslat: -

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Forrás: PP, SZMSZ, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<i>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</i>	

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.
- A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.
- Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.

Ssz.	Sz. munkaközösségek szakmai munkacsoportok	Összesen	
		Tagok száma	Ért.átl. %
1.	Pedagógiai munkacsop.	12	100%
2.	Minőségirányítási	4	93%
3.	Gyermekvédelmi	12	100%
4.	Fejlesztői munkacsoport	3	100%
5.	Városi Fejlesztőpedagógus munkacsoport	10	80%
Összesen:		44	94,6%

Szakmai munkaközösségeink aktívak városi szinten is. Összefogjuk a fejlesztőket óvodai szinten, de szeretnénk az iskolákat is bevenni a csoportba.

Személyre szóló, saját feladatvállalások:

Hagyományörző csoport: 12 fő

Zöld ünnepek: 12 fő

Sportos programok: 2 fő

Adventi programok: 5 fő

Dekoráció: 10 fő

Alapítványi bál: 29 fő

Barkács délután: 2 fő

Önértékelési csoport: 4 fő

Kirándulások: 3 fő

Anyagbeszerzés: 6 fő

Egyéb (szertárak, mentorálás, csoportfénykép, pályázatok, csoportprogramok,...): 7 fő

Fejlesztői munkacsoport:

- Belső Fejlesztői munkacsoport koordinálása, kapcsolattartás a külső intézményekből érkező szakemberekkel, meghívók elküldése, emlékeztetők készítése, dokumentáció.
- Az idei év célja elsősorban a beilleszkedés volt.
- A Városi Fejlesztői munkacsoport koordinálása, kapcsolattartás a külső intézményekből érkező szakemberekkel, meghívók elküldése, emlékeztetők készítése, dokumentáció.

Milyen mértékben tettek eleget:

A vállalt feladatokat mindenki maximálisan teljesítette, sőt ezen felül is vállaltak plusz feladatokat.

Tapasztalatok beépítése:

A nevelői értekezleteken játszott játékok, az akvarell festés technikájának elsajátítása hasznos lesz a későbbiekben a csoportokban. Az értekezleteken előre egyeztetett programokra, eseményekre készülni tudtak kollégák a csoportjaikkal.

Palántacsoportról szóló információk átadása, és elmélyítése sikeres volt, illetve fontos információkat kaptak a kollégák a következő tanévben érkező gyerekekről.

ötleteket kaptak a fejlesztéshez, és megismerhették a legújabb logopédiai eredményeket, szakirodalmat.

Erősség: Együttműködés, aktivitás, cél orientáltság, rugalmasság.

Fejleszthető: Feladat kiosztás, elvégzett munka ellenőrzése a munkaközösség vezető részéről.

Fejlesztési javaslatok a 2017-2018 nevelési év munkaközösségi terveihez:

- A hagyományörző ünnepeket és egyéb rendezvényeket közösen, a reflexiók alapján megbeszélni a következő nevelési értekezleten, az esetleges változtatásokat megtenni.
- A Zöld programok színesítése: állatbemutató, növényültetés.
- Népdal- és népi játék munkacsoport létrehozása.
- Mese- és művészeti terápia tudásmegosztásának megszervezése.
- A programok jobb időbeli elosztása és a menetrend pontosabb kidolgozása.
- Rövidebb értekezlet (45 perc), hogy legyen idő tájékoztatni a dadusokat és a pedagógiai asszisztenseket a megbeszéltekről.
- Hatékonyabbá és koncentráltabbá kell tenni a megbeszéléseket, a „kevesebb több elve alapján.”
- Tematikusan, egy-egy téma köré lehetne fókuszálni a találkozásokat, külső szakembereket is meghívunk majd, illetve belső szakmai napokat is tervezünk tartani.
- Tematikusan, egy-egy téma köré lehetne fókuszálni a találkozásokat, külső szakembereket is meghívunk majd, illetve belső szakmai napokat is tervezünk tartani.

Szempon: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?		Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelése		
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Értékelés
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	97%
2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok	50%
	Szakmai munkaközösségek	
3.	- intézményeken (tagintézmény, telephely) átívelő	fejlesztői, gyógy testnevelői 83%
4.	- óvodaszintű	100% munkaközösség havi szinten
5.	Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, portfólió műhely, esetmegbeszélő, stb.)	100%
6.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi)	100%
7.	Alkalmoszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	100%
8.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	100%
9.	Érdekképviselési értekezletek, megbeszélések	-
10.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	100%
11.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, One- Drive munkafelület használata, stb.)	100%
12.	Faliújság	72%
13.	Belső telefonvonal használat	88%
14.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása	100%

A szakmai fórumok eredményesek és hatékonyan működnek intézményi szinten.

Erősség: szakmai érdeklődés

Fejleszthető: Belső kommunikáció

Fejlesztési javaslat: A hospitálásokon több óvónő vegyen részt, és adjon visszajelzést. Jó lenne megismerni egymás munkáját. Értekezletek havi rendszerességgel a vezetők között. A Hírlánc betartása.

5. Az intézmény külső kapcsolatai		Forrás: PP, SZMSZ, MIP, SZMSZ, Munkaterv
		Adatszolgáltatás: -
		Vezető megítélése (1-3): 3
<p>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént. — Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik. — Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is. 		
Szempon: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	<p>Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</p> <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p>	
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
1.	- Egyéni beszélgetések	100%
2.	- Értekezletek, megbeszélések	100%
3.	- Fogadó óra	100%

Írásbeli		
4.	- Hirdetőtábla	2 db épületenként hiányos szülői érdeklődés 100%
5.	- Csoport faliújság	6 db hiányos szülői érdeklődés 100%
6.	- Meghívó	100%
7.	- Közösségi oldal	100%
8.	- Elektronikus levél	68,75%
9.	- Egyéb	féléves értékelések 200% hatékony

- Felkérés érkezett az intézményvezetők részéről előadás megtartására a mozgás fontosságától. Mivel fontosnak gondoljuk, hogy az ismeretek, a szakmai tudatosság és szemlélet egyre inkább bővüljön örömmel tettünk eleget ennek a kérésnek. Így került sor az idei nevelési évben egy előadásra is a város óvodáiban dolgozó kollégáknak a mozgásterápiákról. Az előadáson 35 kolléga vett részt, 2 óvoda kivételével (Vackor Óvoda és Pagony Óvoda) minden intézményből érkeztek érdeklődők. A visszajelzések alapján az előadás jól sikerült, és több visszajelzést kaptunk, hogy lenne igény további előadásokon való részvételre is. A következő évben ez kitűzendő cél lehet, érdemes lenne ebbe energiát fektetni, hosszú távon jó szakmai és kapcsolati eredményeket lehet elérni.
- A sportmanó program a Decathlon támogatásával az idén is fejlődött az óvodánkban és országos szinten is. Volt egy konferencia, melyre az összes magyarországi óvodát meghívták, melyek a Decathlon Sportmanó pályázatát megnyerték. A „Jövőkép Találkozó” nevű rendezvény célja az volt, hogy a kapcsolattartást szorosabbra fűzzék, és a támogatásokat a jövőben oda juttassák el, ahol van erre igény, érdeklődés és energia az óvoda részéről. A találkozón beszélgetések ún. „brain-storming”-ok voltak. Az ötleteket, fontossági sorrendbe téve, közösen döntöttünk melyek kerüljenek elsőként fókuszba. Az egyik „nyeresége” a találkozón született ötleteknek az lett, hogy a sportmanós eszközök egy részét, 15db-ról 20-ra bővítették. Balatoni Anna óvodapedagógusunk a facebookon folyamatosan tartja a kapcsolatot a pályázatban résztvevő óvodákkal és a sportmanó program szervezőivel: a fontosabb eseményeket naprakészen posztolja. A budaörsi áruházban dolgozó sportmanós képviselővel felvettük a kapcsolatot. Eljött hozzánk látogatóba, nagyon segítőkész volt. Kérésünkre koordinációs létrát, labdapumpát és néhány kültéri kosárlabdát is kaptunk tőlük a sportmanós eszközökön felül.
- Az idei nevelési évben az eddigiekhez hasonlóan működött a Városi Fejlesztői szakmai munkaközösség, melynek tagjai a város óvodáiban dolgozó gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok.

Erősség: Szakmai elismertség

Fejleszthető: -

Fejlesztési javaslat: -

6. A pedagógiai munka feltételei	Forrás: PP, MIP, SZMSZ, Továbbképzési / beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

Kulcsjellemzők:

- *Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.*
- *Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.*
- *Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.*
- *Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.*

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szempon: 6.1. **Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?**

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Rendelkezésre áll-e valamilyen mérőeszköz a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére? Nem

1. Milyen, a nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor a 2017-2018. nevelési évben?

Ssz.	Eszköz	Beszerzés forrása és kb. összege		
		Költségvetés	Szülői támogatás	Egyéb
1.	Sportmanó eszközök			Dechatlon 250e.
2.	Székek a babakonyhába	15e		
3.	Faládák	30e		
4.	Fonott kosarak	50e		
5.	Társas- és logikai játékok	20e		

6.	Udvari járművek	250e		
7.	Udvari székek, asztalok	80e		
8.	Gyurma		5e	
9.	Babakocsi	30e		
10.	Szerszámkészlet	6e		
11.	Papír-írószer	500e	20e	
12.	Természetes anyagok	120e		
13.	Időjárás állomás	5e		
14.	Nagyító, távcső	5e		
15.	Szövőszékek	30e		

Ssz.	Programok	Beszerzés forrása és kb. összege		
		Költségvetés	Szülői támogatás	Egyéb
1.	Táncház			pályázat 160e
2.	Állatkerti kirándulás			pályázat 370e
3.	Etyeki kirándulás			pályázat 100e.
4.	Esztergomi kirándulás			pályázat 450e
5.	Budapesti Bábszínház		1000/gy	
6.	Családi előadás sorozat		60e	Alapítvány 90e
7.	Mentő Múzeum			Alapítvány 52e
8.	Interaktív mesejáték			Alapítvány 45e
9.	Kutyaterápia			Alapítvány 240e
10.	ugrálóvár, arcfestés, lufihajtogatás, csillámtetoválás/évezáró			pályázat 120e
11.	Barkács délután	100e		
12.	Apák és Anyák Napja	100e		
13.	Pizsama parti		támogatás	
14.	Idősek otthona 4x			támogatás
15.	agyagozás		támogatás	
16.	Családi nap		támogatás	
17.	Alapítványi Bál		támogatás	Alapítvány
18.	Állatsimogató, madárbemutató			Alapítvány
19.	Gyereknapi fagyizás			Alapítvány

Óvodánkra jellemző az összefogás bármilyen cél érdekében. Alapítványi Bálunk szervezésében az SZMK tagjai tevékeny részt vállalnak sok a felajánlás így nagyon értékes tombola nyereményeket tudunk kisorsolni, ami vonzó a belépőjegy vásárlók számára. Óvodánk munkatársi közössége pedig műsorral készül, ami mindig nagy sikert arat a szülők

körében. Már várják és folyamatosan kérdezősködnek az új műsorról, de ez természetesen titok a bál napjáig.

Erősségek: Az óvodai programok nagy részét az Alapítvány által nyert pályázati pénzekből finanszírozzuk. (Önkormányzat Civil Szervezeteknek kiírt pályázat 950e.; NEA Szakmai programokra kiírt pályázat 880 e.)

A szülők alapítványunknak nyújtott támogatásából (Alapítványi bál bevétele) sikerül az udvar árnyékolását megoldani, illetve kutyaterápiás foglalkozásokat finanszírozni.

Infrastruktúra fejlesztés szempontjából rendkívül sikeres évet zárhatunk.

Fejlesztési javaslatok: A fogyó eszközök pótlása

- Mese Zene eszközök
- Autópálya bővítés
- kiscsoportos társas játékok
- fakockák
- Papír téglák
- égető kemence
- galéria még biztonságosabbá tétele
- Szőnyeg

Személyi feltételek

Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánereforrás szükségletéről.

A humánereforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Továbbképzések:

Alapozó Terápia : 1 fő

Fejlesztőpedagógia: 1 fő

Művészetterápia: 1 fő

Őszi pedagógiai nap: 18 fő

Hagyományörző kézműves továbbképzés (kosárfonás): 16 fő

Hagyományok háza: 2 fő

Gyermekvédelmi nap: 3 fő

Pszichopatológiai képzés: 2 fő

Diszkalkulia prevenció: 1 fő

Mozgás+idegrendszer fejlesztés: 1 fő

„Mester pedagógus leszek”: 2 fő

A tanult ismereteket milyen mértékben sikerül hasznosítani?

A megszerzett ismereteket igyekeztünk beépíteni a mindennapokba, illetve a következő nevelési év tervezésekor az éves tervben tud megjeleníteni.

Milyen területeken mutatkozik a legnagyobb hiány? Milyen területeken szeretnének fejlődni?

- IKT
- EMK
- Hagyományörző játékok és dalok
- Mese és művészetterápia
- INPP
- Komplex mozgás fejlesztés

A pedagógusok 100% részt vett az idén valamilyen képzésen, melyet költségvetésből, alapítványból, önkormányzati támogatásból illetve saját forrásból finanszíroztunk. Sikeresek mondható ilyen szempontból az év. A technikai dolgozóink közül 2 fő dajka képzésen vett részt.

Fejlesztőpedagógusok: A szakmai ismeretek bővítése érdekében részt vettünk konferenciákon (BHRG Alapítvány, Alapozó Terápiák Alapítvány) és egy kolléga szakirányú képzésre jár. Ez a következő nevelési évben is fontos cél, az innováció keretében folyamatosan bővíteni kell a szakmai ismereteket.

Erősségek: Aktivitás, érdeklődés, tudásvágy

Fejlesztendő: jó képzéseken való részvétel

Fejlesztési javaslat: Több információ megszerzése a képzésekről. (sajnos volt szerencsénk nem megfelelő színvonalú képzéshez)

Szervezeti feltételek

Szempon: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.

Belső hospitálás:

Óvoda-pedagógusok	Mikor?	Mit?	Kinek?	Hogyan?
Balatoni A.	11. 08.	Testnevelés bemutató	Városi mk. Bednatics Fanni	bemutató hospitálás
	04. 25.	Sportmanó program	nevelőtestület	bemutató
Vég K.	12. 13.	mese-zene	önértékelési mk.	-,-,-

	04.17.	mese-zene	Bednanics Fanni	hospitálás
Csósz E.	09.06.	Ének	Bednanics Fanni	hospitálás
Verebélyi V.	01.12.	Hospitálás	Bednanics Fanni	-,-
	01.17. 02.14. 03.21.	Dokumentum elemzés (SZMSZ, PP, Házi rend)	Bednanics Fanni	megbeszélés
Tagscherer G.	09.27.	Vizuális nevelés, ének	Bednanics Fanni	hospitálás
Lelkes K.	09.20.	Vizuális nevelés	Bednanics Fanni	-,-
	05.03.	művészetterápia	önértékelési mcs.	bemutató
Bednanics Fanni	12.04. 05.07.	Vizuális nevelés Irodalmi nevelés	Lelkes Katalin Szilágyi Anikó	bemutató
Szilágyi K.	10.18.; 05.02. 11.15.	Hospitálás, bemutató, dok. elemzés Környezeti nev., ének	Szilágyi Anikó Verebélyi Viktória Bednanics Fanni	-,- hospitálás
Fazekas T.	10.11.	mese-zene foglalkozás	Szilágyi Anikó Verebélyi Viktória Bednanics Fanni Szilágyi Kitty	bemutató
Czibulyáné O. Katalin	02.28.	Mozgás	Bednanics Fanni	hospitálás
H.-né e. Piroska	11.22.	EMK	Bednanics Fanni	hospitálás
Tornai Pálné	12.13.	Mozgás	Bednanics Fanni	hospitálás
Bodnár Mária	10.18.	Ének	Bednanics Fanni	hospitálás
Pappné G. Zsuzsa	10.25.; 09.18.- 06.06.	DEPA DEPA foglalkozás megtekintése hetente 2x	Bednanics Fanni Szilágyi Kitty	hospitálás foglalkozás látogatás

Óvodánkban az óvodapedagógus munkaközösséggel, egy alkalommal tartottunk egy sportmanós értekezletet, vagy inkább közös sportos ötlet börzét, ahol a kolleganők egyenként ismertették a sportágakat, a szerint ki mit vállalt. Tanulhattunk egymástól, bővítettük játék és ötlettárunkat, emellett nagyon élveztük is a dolgot, mert itt mindenki rögtön a „saját bőrén” is kipróbálta a sportágakat. A Sportmanós szervezők körében igen nagy elismerésre tettünk szert!

2 hallgató töltötte nálunk 2 hetes gyakorlatát óvodapedagógusként

1 leendő dajka töltötte nálunk a szakmai gyakorlatát.

A hallgatók mentorálásában 1 kolléga vett részt, ami a pedagógusaink 10%-a. Sokat készültek és folyamatosan adminisztrálták a hallgatói papírokat. A fiatal kollégák sok

gyakorlati tapasztalattal távoztak és szerencsére nem ment el a kedvük a pályától. Azt gondolom intézményünk jó hírét is jelenti az, hogy nagyon sok hallgató keres fel minket gyakorlati hely keresés szándékával.

Három kollégánk munkájával szeretnének még megismerkedni a többi kolléga is ezért belső képzést szervezünk jövőre.

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények			
Ssz.	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	%	Fejlesztési javaslat
1.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	91%	
2.	Munkakörülmények	100%	
3.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	96%	
4.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	87,5%	
5.	Információáramlás intézményi szinten	75%	
6.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	100%	
7.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	87,5%	
	Átlag pont / %	91%	

1 pedagógus kolléga nyugdíjba vonult helyette vettünk fel 1 óvodapedagógust

1 fejlesztőpedagógusunk is távozott őt is sikeresen pótoltuk.

1 dajka kollégánk is nyugdíjba vonult helyette vettünk fel 1 dajka végzettségű kollégát.

1 dajka felmondott nyár folyamán távozik az ő helyére munkakör módosítással egy belső kolléga kerül, így szeptembertől takarítót kell felvennünk.

Ebből a szempontból is sikeres évet zártunk. A kollégák szeretnek, és jól tudnak együtt dolgozni. A belső hospitálási és mentori rendszer jól működik. A fejlesztők és az óvodapedagógusok között hatékony az együttműködés.

A közösen elfogadott szabályok betartása mindenki számára legyen fontos és magától értetődő.

Szervezet fejlesztő törekvések:

- Kosárfonó továbbképzés
- pedagógus tréning Szarka Emesével
- Szarka Emese által összeállított szervezeti kultúráról szóló kérdőív kitöltése és értékelése. (**Perfekcionalizmus / maximalizmus, Mozgatórugók, Megküzdés a stresszel – Richard Lazarus és Susan Folkman nyomán**)

„Összességében elmondható, hogy bár mindegyik eredményt fenntartásokkal érdemes fogadni és semmiképpen sem általános és örökérvényű jellemvonásokként megjegyezni, a dolgozók eredményei

közül a leginkább kiegyensúlyozott résznek a valamennyire perfekcionista arányát tekinthetjük. A stressz és a mozgatórugók eredményeiben lelhető fel magasabb arányú elmozdulások. Az érzelmekkel való megfelelő bánás- és kifejezőmód gyakorlása mindenképpen hasznos lehet a közösségben.”

- Etyeki szervezetfejlesztő tréning (Sz. E. által vezetett tréning, csoki és bor kóstoló vacsorával, sátrazás)
- Alapítványi Bál előadására való felkészülés.

Erősségek: Jó emberi kapcsolatok, együttműködés, kompromisszum képesség, és a pozitív szemlélet.

Fejleszthető: tudásanyag kielégítése, és az érdeklődés felkeltése.

Fejlesztési javaslat: A belső képzés szervezése, a teszt eredményének a beépítése a vezetői munkába.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Forrás: PP, Munkaterv, Továbbképzési terv

Adatszolgáltatás: -

Vezető megítélése (1-3):
3

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Kulcsjellemzők:

- *Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.*
- *Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.*
- *A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.*

Szempon: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak

	<p>szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.</p> <p>A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</p>
--	--

- A pedagógiai programban és az intézmény éves munkatervében megjelenített célok érvényesítése a tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési tervekben

		Összesen
1.	A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	igen
2.	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	7
3.	Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak	Igen

Stratégiai dokumentumaink mindenben megfelelnek az aktuális törvényi elvárásoknak és kidolgozásuk egymásra épül.

Erősség: Törvényes naprakész működés

Fejlesztendő: -

Fejlesztési javaslat: -

8. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK	Vezető megítélése (1-3): 3
--	--------------------------------------

Ebben a nevelési évben a legemlékezetesebb szakmai élményünk:

Maci: 1 apuka könyvet olvas este a gyerekének, és időben érkeznek! (4 év munkája)
Mese-zene lelkes fogadtatása a gyerekek részéről.

Az éves mozgásfejlesztés tervezése és megvalósítása, eredményei.

Cica: Pályakezdő kolléganő és az év közben másik csoportból érkező gyerek beintegrálása a csoportba.

Süni: egy másik csoportból érkező beszoktatása és a „közös nyelv” megtalálása a szülővel.

Méhecske: Nagyon jól sikerült a Betlehemezésünk, mert jó kedvűen, felszabadultan játszottak, nem előadták.

A gyerekekkel a csoport karácsony, és a két gyapjú kép készítése.

Katica: Rengeteg pozitív visszajelzést kaptunk az ide beérkező gyermekek fejlődésével kapcsolatban, mind a szülőktől, a vezetőségtől és a külsős szakemberektől is. Örültünk, hogy az I. sz. Általános iskola tanítói eljöttek meglátogatni az oda felvett gyermekeket.

Mókus: A kiscsoportosok eredményes beszoktatása

Leginkább tanulságos az volt:

Maci: Néhány szülővel a 3 lépés távolság megtartása.

Cica: Az EMK módszer használata a szülőkkal való konfliktuskezelésben jó lenne

Süni: Szülőkkal való kapcsolattartás során dokumentálás a későbbi félreértések elkerülése végett.

Méhecske: A félre siklott kapcsolatot egy családdal a nem megfelelő kommunikáció miatt.

Katica: A programok szervezésekor sokkal áttekinthetőbben kell ellenőriznünk a végrehajtást, többször is.

Mókus: Kihívást jelentett az óvónő váltás, de sikeresen lezajlott a szülők és a kollégák segítségével.

A következő nevelési évre tett három kívánságunk a munkánkkal kapcsolatosan:

Maci: 1)Hálás és együttműködő szülők.

2)Bettitől és egymástól sokat tudjunk tanulni!

Cica: 1) További jó kapcsolat a kollégákkal.

2) A leendő kiscsoport zökkenőmentes beszoktatása és vezetése.

3) Zavartalan óvónő-dajka viszony.

Süni: 1) Max. 26 gyerek egész évben.

2) Hatékony fejlesztőpedagógusi segítség.

3) Szakmai alátámasztással fogadják el a szülők a döntésünket a beiskolázásról.

Méhecske: 1) Az óvodapszichológussal szorosabb kapcsolat.

Katica: 1) A programok egyenletesebb elosztása.

2) Összekovácsolódni a dadusunkkal és a pedagógiai asszisztensükkel.

3) A Komplex mozgásfejlesztő továbbképzésen való részvétel.

Mókus: 1) A fejlesztésre szoruló gyerekek mielőbbi ellátása.

2) Ugyanilyen jó munkatársi kapcsolatot.

Erősség: csapat szellem, humor

Fejlesztés: -

Kelt: Budaörs, 2018 Június 15.

Ph.

.....
óvodavezető aláírása

Melléklet:

- Az óvoda kulcsfolyamatai
- Jegyzőkönyv
- Munkaközösségi beszámolók

Melléklet
ÓVODA KULCSFOLYAMATAI

Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket:							
Ssz.	Kulcsterület	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Mindenki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag %
1.	Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	98,4%
2.	Munkaközösségek működése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	95%
3.	Intézményi önértékelés (P, V, I.)	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	96,8%
4.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	98,4%
5.	Munkatársak képzése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
6.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
7.	Partneriek igény és elégedettség mérése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	96,8%
8.	Infrastruktúra működtetése	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
9.	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
10.	Tehetséggondozás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
11.	Felzárkóztatás	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
12.	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
13.	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	5 4 3 2 1 0	100%
Átlag %		1 0 0 %	9 9 %	9 6 %	9 8 , 7 %	9 9 %	98%