





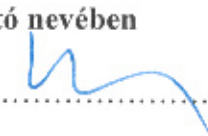

Budaörsi Kincskereső ÓVODA

2040 Budaörs Szabadság út 64.



2023-2024.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM azonosítója: 202686	Intézményvezető aláírás 
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében aláírás 	Alkalmazotti közösség nevében aláírás 
Szülői szervezet nevében aláírás 	Fenntartó nevében aláírás 
A dokumentum jellege: Nyilvános	256/2024.(XII.11.)SKT 12. aláírás 



Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv** Hetedik, javított kiadás
Önértékelési kézikönyv - 2024
Hatályos: 2024. január 1. napjától

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p><i>Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.</i></p> <p><i>A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban - pl. amennyiben az intézmény működtet minőségbiztosítási rendszert, ez esetben az intézményi minőségirányítási programban (IMIP) – megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.</i></p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.</i> - <i>Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.</i> - <i>A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.</i> - <i>Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok nevelési gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.</i> - <i>Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.</i> - <i>Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.</i> 	

Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szempon: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Az éves munkaterv az előző évi beszámoló, a PP és a vezetői koncepció alapján készül, a dokumentumok egymásra épülnek és kiegészítik egymást.

Célunk: a családokkal való kapcsolattartás. Ebben az évben az óvodában 7 olyan program került megrendezésre, amelyen a családok közösen tudtak részt venni. Mindegyik programunk teltház volt, a szülők és a gyerekek egyaránt várják a következő évi eseményeket.

Mentálhigiénés tréning megvalósult.

Akkreditált képzéseken való részvétel.

Belső hospitálások – tervezés szintjén valósult meg – időhiány

Az intézmény éves munkatervében meghatározott projekteknak megfelelően készítettük el csoportunk éves nevelési tervét, szintén az adott életkorra jellemző életkori sajátosságokat szem előtt tartva. Projektjeink időtartamának kijelölésére az óvoda Pedagógiai Programja alapján került sor: az évkör

eseményeit vettük alapul. A megszabott időkereteket betartottuk, a csoport életkorának és fejlettségi szintjének megfelelő tevékenységekkel motiváltuk és készítetjük fel a gyerekeket a közös programokra. Pedagógiai programunkban és az éves munkatervben meghatározott szempontok és célok szerint a gyermekek megfigyelése után, életkori sajátosságait, egyéni eltéréseiket, egyéni igényeiket, szükségleteiket, érdeklődésüket, esetleges kiemelt képességeiket figyelembe véve, igyekszünk megvalósítani.

Erősségek:

- Tervezés, kreativitás és ötletesség a megvalósítás területén
- Olyan célok vannak kitűzve, amelyek megvalósíthatóak, jól szervezhetőek és kivitelezhetőek.
- kollegialitás, egymás segítése
- Szakmai felkészültség, korszerűség, naprakészség

Fejleszthetőségek:

- Célunk volt az SZMK nagyobb bevonása a programok szervezésébe. Ezt sajnos nem sikerült megvalósítanunk, aminek elsődleges oka az érintett szülők érdektelensége volt.
- Szakmai és társadalmi elvárásokhoz való folyamatos csatlakozás.
- Az újabb adminisztratív és a teljesítményértékelési rendszer bevezetése miatt, megfontolandó a programok csökkentése, mert így is nagyobb teher fog jutni az intézmény dolgozóira.
- A felmerülő szakmai kihívásokhoz való alkalmazkodás (SNI-s gyermekek, BTMN, esetleg tehetségigéretes gyermekek)

Fejlesztési javaslatok

- IKT eszközpark fejlesztése, igény szerinti egyéni felzárkóztatás lehetőségének megteremtése folyamatos továbbképzésekkel.
- A kollektíva mentális egészségének megőrzése (az idei jó gyakorlat tovább vitelével - Szakra Emese mikro csoportos tréningje)
- A szülői értekezlet megtervezése során legyenek intézményi szülők, ahol a szülőket a gyermekvédelmi és a digitális világra felkészülésről tájékoztatják a megfelelő szakemberek pl.: Hintalovon.
- Tudás átadó belső hospitálások; esetmegbeszélések
- A pedagógus, fejlesztő kollégák, pszichológus egyéni, vagy a közös, mindenkit érintő szakmai tapasztalatainak megosztása egymással. Egyéni jógyakorlatok, tapasztalatok megosztása.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? (hogyan épülnek egymásra)	Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Kiemelések → a 2022-2023. nevelési év beszámolójából	megvalósulás
<ul style="list-style-type: none"> • Törvényes és színvonalas intézményi működéshez való alkalmazkodás, a szabályozó dokumentumok egységes 	<ul style="list-style-type: none"> • A törvényi előírásoknak megfelelően módosítottuk a Házi rendet, a Pedagógiai Programot és az SZMSZ-t. Minden dolgozó megismerte azok tartalmát, és elfogadta. • Elkezdtek a TÉR kidolgozását

értelmezése és alkalmazása	
<ul style="list-style-type: none"> • Szakmai képzések és tanfolyamok egymás közti megosztása 	<ul style="list-style-type: none"> • A tanfolyamokon kapott anyagokat megosztottuk egymással. • A nevelőtestületi értekezletek témái közé bekerült az ismertetés lehetősége.
<ul style="list-style-type: none"> • Autizmussal kapcsolatos ismeretek bővítése. 	<ul style="list-style-type: none"> • Az autizmussal foglalkozó szupervízióon való részvétel.
<ul style="list-style-type: none"> • Digitális csoportnapló bevezetése 	<ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény regisztrált az OVIKRÉTA rendszerbe, megkezdtük az ismerkedést a felülettel. • A nevelőtestület minden tagja részt vett az ezzel kapcsolatos tájékoztatókon, képzéseken.
<ul style="list-style-type: none"> • A gyerekek beszéd- és mozgásfejlődése nagyon eltérő fejlettségi szintet mutat. 	<ul style="list-style-type: none"> • A csoportok éves nevelési tervében kiemelt figyelmet kapott ez a terület, a foglalkozások, játéktevékenységek során erre különösen figyeltek a logopédus és a szomatopedagógus kolléga segítségével.
<ul style="list-style-type: none"> • Túlterhelt, időhiánnyal küzdő pedagógusok és pedagógiai munkát segítők 	<ul style="list-style-type: none"> • Tréning – Szarka Emese mikró csoportos személyiségfejlesztő tréning 2 csoport / 8 alkalom

Erősségek:

- szervezés, proaktivitás
- az óvodában alkalmazott új szemléletű mozgás (DAPE) módszer motiválja mind a gyermekeket, mind a pedagógusokat.

Fejleszthetőségek:

- Szakmai tapasztalatsere, egyéni tapasztalatok megosztása
- Eltérő fejlődésmenettel kapcsolatos ismeretek további bővítése, tudásmegosztás óvodapedagógusokkal.

Fejlesztési javaslatok:

- A gyermekek minél korábbi fejlesztése
- Továbbképzéseken, tanfolyamokon való részvétel.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés	
Szempon: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Belső ellenőrzés:

- vezetői ellenőrzés és foglalkozáslátogatás, majd a tapasztaltak megbeszélése, fejlesztési javaslatok – minden pedagógus esetében
- naplók (hiányzási, csoport, fejlődési, gyógypedagógusok haladási naplója) dokumentációinak az ellenőrzése, írásos értékelése – 2 alkalommal a nevelési évben
- gyermekproduktumok ellenőrzése – folyamatos volt.

Külső szakmai ellenőrzés, minősítés, önértékelés nem történt.

A TÉR kidolgozását elkezdtük, a testület minden tagja részt vett több ezzel kapcsolatos képzésen. Az év végi értékelő beszélgetéseket az igazgató már az ebben található szempontok alapján ejtette meg minden pedagógus és pedagógiai asszisztens vonatkozásában. A többi dolgozóval is megtörtént az év végi értékelő beszélgetés. Befejezésként személyes üzenettel távoztak a dolgozók.

Erősségek:

- naprakész dokumentáció, rugalmas tervezés és szervezés, kreatív és újrahasznosított alapanyagokból készült gyermektermékek.
- folyamatos szakmai kapcsolattartás a vezetővel és a kollégákkal.
- adminisztratív fegyelem
- továbbképzéseken, tájékoztató előadásokon való részvétel

Fejlesztetőségek:

- OviKréta bevezetése

Fejlesztési javaslatok:

- Teljesítményértékelés bevezetése és gyakorlati alkalmazása
- OviKréta bevezetése és gyakorlati alkalmazása

Pedagógiai folyamatok - Értékelés	
<p>Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?</p>	<p>Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</p> <p>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.</p>

A nyomon követés és értékelés területei	Intézményi átlag	Szöveges értékelés
I. Szociális képességek		
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	76%	<p>Erősségek: egymásra figyelés, empátia, szocializáció elősegítése, szokás- és szabályismeret</p> <p>Fejlesztetőség: konfliktuskezelés, önállósodás, zsebkendőhasználat, osztozkodás,</p> <p>Feladatok: az adott helyzetnek megfelelő segítségnyújtás, megoldási stratégia mutatása</p> <p>Megtett intézkedések: a játékok rotációja, viselkedés pozitív megerősítése dicsérettel, jutalmazással, személyes példaadás</p>

Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarat megnyilvánulások	70%	<p>Erősségek: motiválhatóság, együttérzés, segítőkészség, tolerancia, empátia</p> <p>Fejleszthetőség: akarat megnyilvánulások intenzitásának csökkentése</p> <p>Feladatok: az adott helyzetnek megfelelő segítségnyújtás, megoldási stratégia mutatása</p> <p>Megtett intézkedések: viselkedés pozitív megerősítése dicsérettel, jutalmazással, személyes példaadás, EMK alkalmazása a csoportokban</p>
II. Értelmi képességek		
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek	64%	<p>Erősségek: általános tájékozottság</p> <p>Fejleszthetőség: következtetés, téri, időbeli viszonyok</p> <p>Feladatok: a mindennapi helyzetekben rejlő gondolkodásra készítő helyzetek kihasználása, együttműködés a gyógypedagógusokkal</p> <p>Megtett intézkedések: a napi kezdeményezésekben hangsúlyos feladat volt a gondolkodási feladatok erősítése, valamint a szabad játék idejében az ezt elősegítő játékok felkínálása. A gyógypedagógusok elvégezték a korcsoportoknak megfelelő vizsgálatokat, és szükség esetén megkezdték a gyermekek fejlesztését, illetve tovább küldték őket a Pedagógiai Szakszolgálathoz.</p>
Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése	60%	<p>Erősségek: érdeklődés, motiválhatóság, kitartás, feladattudat, problémamegoldó képesség</p> <p>Fejleszthetőség: koncentráció, feladattartás, figyelem, képzelet, problémamegoldó képesség, emlékezet</p> <p>Feladatok: a mindennapi helyzetekben rejlő gondolkodásra készítő helyzetek kihasználása, együttműködés a gyógypedagógusokkal.</p> <p>Megtett intézkedések: a napi kezdeményezésekben hangsúlyos feladat volt a gondolkodási feladatok erősítése, valamint a szabad játék idejében az ezt elősegítő játékok felkínálása. A gyógypedagógusokkal együttműködve alakítottuk ezeket.</p>
Érzékszervi szféra, percepció	66%	<p>Erősségek: hallás érzékelés, látásérzékelés</p> <p>Fejleszthetőség: Téri irányok, relációk érzékelése, időérzék</p> <p>Feladatok: a mindennapi helyzetekben rejlő gondolkodásra készítő helyzetek kihasználása</p>

		Megtett intézkedések: a napi kezdeményezésekben hangsúlyos feladat volt a gondolkodási feladatok erősítése, valamint a szabad játék idejében az ezt elősegítő játékok felkínálása
III. Verbális képességek		
Nyelvi kommunikáció	60%	Erősségek: nyelvi kifejezőkészség, összefüggő, folyamatos beszéd Fejleszthetőségek: beszédértés, nyelvi kifejezőkészség, beszédfigyelem, beszéd tisztasága, artikuláció Feladatok: mindennapi helyzetek kihasználása, példamutatás, Megtett intézkedések: mese, vers olvasás, tanulás, beszédkezdő felkeltése motivációval, valamint elegendő idő biztosítása. Logopédiai ellátás.
Nagymozgások	68%	Erősségek: motoros képességek Fejleszthetőségek: téri tájékozódás mozgással Feladatok: cselekedtetés szóbeli irányítással a mindennapokban Megtett intézkedések: mozgás foglalkozások tervezése, végrehajtása Pappné gazdag Zsuzsannánál történt hospitálás alapján
Finom motorikus képességek	70%	Erősségek: ollóhasználat, grafomotorika, kreativitás Fejleszthetőségek: ceruzafogás, kreativitás Feladatok: vizuális tevékenységek differenciált tervezése, szervezése Megtett intézkedések: szabad játék idejében rajzolás lehetőségének felkínálása, eszközök szabad elérésének biztosítása, együttműködés a gyógypedagógusokkal.

Szöveges összefoglaló értékelés:

A mérések a 3-7 éves kor közötti gyerekek adatait mutatják. Így nyilvánvalóan, ami az egyik korosztályban még fejlesztendő terület, az a Palánta csoportban már erősségnek számít (pl. problémamegoldó gondolkodás vagy a finommotorika).

A gyermekek beszédértése és a beszéd tisztasága visszatérő probléma évről évre, melynek orvoslására eddig nem találtunk megoldást. Sajnos a szülők segítsége nélkül véleményünk szerint nem megoldható, de az otthoni gyakorlás helyett egyre több gyermeket visznek el plusz logopédiai foglalkozásra az óvodán kívül. Gyakorlás hiányában azonban számot tevő fejlődést az ő esetükben sem látunk.

A szülőkkel az idén összesen 121 alkalommal beszéltek személyesen a kollégák, ezen kívül 4 szülői értekezletet tartottunk. A fogadóórák nagy része a Palánta és a nagycsoportos gyerekek esetében volt szükséges. Igyekeztünk úgy szervezni a találkozásokat, hogy a fejlesztőpedagógus és az óvodapedagógusok is jelen tudjanak lenni a beszélgetéseken, ezzel segítve a többnyire időszakosan lévő

szülőket. Sajnos sok esetben többszöri kérésünk, időpont egyeztetésünk ellenére sem került sor személyes beszélgetésre. Inkább az időhiányt, semmint az érdektelenséget sejtjük ennek hátterében.

A szülők részére évente 2 alkalommal szöveges értékelést írunk a gyerekekről.

- A gyermeki értékelés az egyéni fejlesztések során folyamatosan történik, igazodik az évente kétszer – december, május – történő méréshez. A fejlődés a naplóban rögzítettek alapján, nyomon követhető, így célzottan tudunk egyénileg odafigyelni az adott gyermek erősségeire, illetve a fejlesztendő területekre.
- Januárban és júniusban a Szülők személyre szóló jellemzést kapnak a gyermekükről, fejlődésükről, esetleges fejlesztési javaslatokról.
- Mindezeket fogadóóra keretében is átbeszéljük a Szülőkkel, előre egyeztetett időpontban, lehetőleg mindkét Szülő részvételével.
- A fogadóórákon szükség szerint jelen van a fejlesztő pedagógus, az óvodaigazgató.

A fejlődési napló segítségével megfelelően nyomon követhető a gyermekek fejlődése. A fejlődési napló részletes, könnyen áttekinthető, informatív.

Az óvodánkban alkalmazott fejlődési napló a törvényi elvárásoknak megfelel, folyamatosan vezetjük. A gyermekek megfigyelése, fejlődése ütemében bejegyzésekkel is kiegészíthetjük. A fejlődési napló segíti munkánkat, hiszen ez által látjuk, nyomon tudjuk követni a gyermekek fejlődését, fejlődésük ütemét. Emellett a fejlődési napló segítségünkre van abban is, ha egy-egy gyermeknél elakadást, a fejlődésben való megrekedést tapasztalunk. Az újabb bejegyzésekkel nyomon tudjuk követni az előző állapotot, segít a visszacsatolásban. A fejlődési napló adatai, bejegyzései segítik a gyerekekről évente két alkalommal készülő szöveges értékelést, amelyet félévkor és a nevelési év végén adunk át a szülőknek.

Gyógypedagógusaink által év elején megtörténik a gyerekek egyéni, gyógypedagógiai és logopédiai felmérése, melyek alapján egyéni fejlesztési tervek készülnek. A tervek a gyerekek életkorát, egyéni sajátosságait, a meglévő és hiányzó képességeit figyelembe véve készülnek. A félévkor esedékes visszamérés során felülvizsgáljuk a gyermekek aktuális állapotát, azon belül is fókuszálva a kiemelt fejlesztési területekre, és ezek tükrében folytatjuk az eredeti tervnek megfelelően a fejlesztést, vagy adott esetben korrigáljuk a korábbi fejlesztési célokat. Év végén szintén végzünk felmérést. A szülőknek lehetőséget biztosítunk személyes fogadóórák keretében az adott gyermek felmérési/szűrési vizsgálatának megismerésére.

Az SNI és BTMN gyerekek ellátása a saját felmérések alapján, valamint a szakértői véleményekben előírt fejlesztési területek alapján történik.

Szükség esetén Pedagógiai Szakszolgálatnál kezdeményezzük a gyerekek vizsgálatát, illetve folyamatosan nyomon követjük a felülvizsgálatok időpontját is.

A napi munkavégzésünket és a gyerek fejlődésével kapcsolatos megjegyzéseinket a logopédiai naplóban és a fejlesztőpedagógiai naplóban vezetjük.

Erősségek:

- Jól kidolgozott és mindenki számára használható mérőeszköz, mely átfogó képet ad a gyermek fejlettségéről.
- a szülők kérte fogadóóra alkalmakhoz való rugalmas alkalmazkodás (minden érintett részéről együttműködés – óvodapedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus, óvoda igazgató)

Fejleszthetőségek:

- A szülőkkel való fogadóórák, és szülői értekezletek eredményesek voltak, azonban megjegyezzük, hogy nem minden szülő él ezzel a lehetőséggel. Év elején még nagyobbak mondható az érdeklődés, de év végén már nem.

Fejlesztési javaslatok:

- Lehetőség teremtése a korai fejlesztésre, már kis csoporttól bekerülni a fejlesztésekre.
- A munkatervben ütemezett megbeszélések a csoportok és a fejlesztői team között, hogy megfelelően nyomon követhető legyen a gyermekek fejlesztése, mivel a szülőkkel mi vagyunk közvetlenebb viszonyban, így ez megkönnyítené az információ átadását és a gyermekekről alkotott ismeretek is elmélyülnének, könnyebb lenne összehangolni a munkát (Javaslom évi 3 ilyen ütemezett értekezlet 1. a felmérések után októberben, 2. január/február, 3. a visszamérések után).
- szülők aktívabb bevonása a fogadóórákon való részvételre.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció	
Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Szöveges összefoglaló értékelés:

A törvényi változásoknak megfelelően ebben a nevelési évben minden stratégiai dokumentumunkat módosítottuk:

SZMSZ, Házirend, Pedagógiai Program. A dokumentum módosításokat felosztottuk egymás között, általában 2-2 ember foglalkozott a dokumentumokkal, a végső simításokat az igazgató hajtotta végre. a kész dokumentumok átadásra kerültek a fenntartó felé.

Megkezdtük a Teljesítményértékelési rendszerrel való ismerkedést, a kapcsolódó dokumentumok (eljárásrend, szabályzat) kidolgozását – azonban a munka nagy része ezzel kapcsolatban a nyár folyamán még előttünk van.

Erősségek:

- dokumentumok megfelelése a törvényi előírásoknak
- team munka

Fejleszthetőségek:

- TÉR és OVIKRETA megismerése az online bemutatókon keresztül

Fejlesztési javaslatok: TÉR dokumentumok elkészítése

Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.
--	---

Szöveges összefoglaló értékelés:

A munkatervben meghatározott ütemben óvodaigazgatói ellenőrzésben minden pedagógus kolléga részt vett. Az eredményt személyes beszélgetés, reflexió követte minden esetben, mely dokumentálva lett.

A nevelési év végén minden dolgozó egy egyéni, személyes értékelő beszélgetéssel zárja az évet az igazgatóval, melynek során megbeszéljük az évben nyújtott teljesítményünket, vállalásainkat, jövőbeni terveinket.

A gyermeket érintő méréseket évente 3 alkalommal végzünk. Félévkor és év végén az egyéni mérési eredményeket a fejlődési naplóban rögzítjük, és írásban tájékoztatjuk a szülőket. A neveltségi szint mérés a nagycsoportos gyermekekkel végezzük el, melynek eredménye a Minőségbiztosítás beszámolójában található. Ezt ismertetjük a kollégákkal, és amennyiben intézkedés szükséges, az éves munkatervben kiterünk rá. A mérési eredményeket folyamatosan értékeljük és elvégezzük a szükséges korrekciót. Sajnos a sok adminisztráció a „papír munka” a gyerekektől veszi el az időt. Úgy érezzük mindig több a kötelező feladat, mint amit mi szeretnénk megvalósítani, így az általunk szervezett programok mennyisége csökken.

Egészségügyi vizsgálatok száma:

- **Fogászat 1 alkalommal** több rossz foggal is rendelkeznek
- **Védőnői 3 alkalommal** nem történt említésre méltó intézkedés
- **Liszt érzékeny szűrés:** nem találtak beteg gyermeket

Fejlesztési javaslat:

- hatékony adminisztráció kialakítása, az erre fordított idő felszabadítása. (egymás segítése, együtt dolgozás, praktikus ötletek átadása)

2. SZEMÉLYISÉG- KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	ÉS	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv
		Adatszolgáltatás: 2023. októberi statisztikai és aktuális adatok 2024. május 31. adatok
		Vezető megítélése (1-3) 3
<i>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</i>		
Kulcsjellemzők:		
<ul style="list-style-type: none">– Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.– Az intézményben folyó nevelő munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.– Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.– Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.– Az intézményben a gyermeki közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.		

Személyiségfejlesztés	
Szempon: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	<p>Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</p> <p>Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</p>

Szöveges összefoglaló értékelés:

Ssz.	Csoportok/székhely/ tagóvodák → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Összesen	
		2022.10.01.	2023.05.31.
1.	Beírt gyermekek	133	130
2.	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	-	-
3.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek	-	-
4.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	1	3
5.	HHH gyermek	-	-
6.	HHH gyermek	-	-
7.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	-	-
8.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	16	16
9.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	33	33
10.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	8	8
11.	Nevelésbe vett gyermek	-	-
12.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	11	19
13.	Veszélyeztetett gyermek	-	-
14.	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolg. irányába.	-	-
15.	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	-	-
16.	Jelzést/intézkedést tettünk a Szakszolgálat felé (vizsgálatra küldtük)	2	5
17.	Anyaothonban lakó gyermek	-	-
18.	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	4	5
19.	Félnapos óvodás gyermek	-	-
20.	Nem étkező	-	-

Ssz.	Csoportok/székely/ tagóvodák → A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai ↓	Összesen	
		2022.10.01.	2023.05.31.
21.	Speciális étrendet igénylő gyermek	7	6
22.	1-es típusú diabéteszes gyermek	-	-
23.	Allergiával küzdő gyermek	2	3
24.	Tehetségígéretes gyermek	-	-

- Alapvető adatokat a gyerekek beiratása után, valamint a szülők által kitöltött anamnézis lap átadása során kapunk
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális háttéréről a szülőkkel folytatott beszélgetésekből (fogadóóra) kapunk információkat, valamint külső visszajelzésekből (Bölcsöde, Iskola, Családsegítő). Továbbá az óvodapedagógusok jelzik a Gyermekvédelmi felelősnek, ha esetlegesen intézkedésre, Önkormányzati támogatásra szorul valaki.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében (is) a segítő munkatársak napi kapcsolatban vannak egymással (óvodapedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus, óvodaigazgató) és a gyermek fejlődésével, aktuális helyzetével kapcsolatos információkat, tapasztaltakat átadják egymásnak és a továbbiakat megbeszélik.

Gyermekvédelmi beszámoló a 2023-2024. nevelési évben

Idén lettem (V.K.) Gyermekvédelmi felelős és a stafétabotot kolléganőmtől vettem át.

- Szeptemberben az előző év mintájára elkészítettem a munkatervet.
- Az őszi jelzőrendszeri találkozón nem tudtam részt venni, mert a beszoktatás idején volt, ezért Fazekas Tünde kolléganőm képviselte az Óvodánkat.
- Az éves jelzőrendszeri találkozón 2024.02.21.-én a Budaörsi Nyugdíjasok Házában vettem részt. A téma a 2023-as év értékelése volt. Itt tudatosodott bennem, hogy milyen komoly felelősség hárul ránk a gondjainkra bízott gyermekekkel kapcsolatban, hiszen büntetőjogi felelősségünk tudatában kell működtetnünk a jelzőrendszert.
- Az utóbbi időben, amikor a Pedagógiai Szakszolgálathoz irányítjuk a gyerekeket vizsgálatra, sajnos sokszor olyan visszajelzéseket kapunk, amelyek ellentmondásosak az általunk tapasztaltakkal. Ugyanakkor a viselkedési nehézségekkel küzdő gyermekek esetében a kétszemélyes helyzetben való vizsgálat nem tükrözi vissza a valós helyzetet. Így igazi segítséget mi sem kapunk.
- 2024.03.06.-án a Hintalovon Alapítvány szervezésében a gyermekbántalmazás témájában tartottak tréninget. Itt is a jelentési kötelezettségen volt a hangsúly, amit egy iskolai gyermekbántalmazási eseten keresztül mutattak be.
- Óvodánkban idén 57 ingyenesen étkező gyermek volt. 33-an 3 vagy több gyermekes családban nevelkednek, a Szülők jövedelme alapján 16 gyermek volt jogosult rá, tartós betegség miatt pedig 8. Teljes étkezési térítési díjat 73-an fizettek.
- A Sajátos Nevelési Igényű gyermekek száma 3 volt, míg a BTMN-es gyermekek száma 19. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel fejlesztő pedagógus, logopédus foglalkozott a Szakértői véleményben előírt órakeretekben.
- Az óvodapedagógusok a mindennapi élet során az egyéni bánásmód alkalmazására, valamint a differenciált elvárásokra (a gyermekek saját magához mérése) kiemelt hangsúlyt fektetnek minden gyermek esetében.

- Ebben a nevelési évben az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé nem kellett jeleznünk.

A következő nevelési évben szeretnék olyan tréningen vagy továbbképzésen részt venni, ahol a gyermekvédelemmel kapcsolatos óvodai/intézményi feladataimat „megtanulhatom”.

Továbbá indítványozom, hogy a Nevelőtestület (pedagógusok, óvodatitkár, dajkák, technikai személyzet) számára legyen egy olyan tréning, ahol a jelentési kötelezettségi felelősségünk tudatosítása lenne a cél.

Óvoda pszichológus beszámoló a 2023-2024. nevelési évben

A 2023/2024-es nevelési évben az első évemet töltöttem óvodapszichológusként Budaörsön, három intézményben, összesen heti 22 óra kötött rendelési időben. A Kincskereső Óvodában keddenként 8.30 órától 12.30 óráig és szerdán 8.30 órától 13.30 óráig láttam el a gyermekek pszichológiai vizsgálatát, gondozását, tartottam konzultációs beszélgetéseket a pedagógusokkal, valamint hétfői napokon a szülőkkel, családokkal folytattam konzultációt. Havonta háromszor (szerdánként 11-13 óráig) részt vettem az intézménypszichológiai koordinátor által vezetett szakmai teamen, melyen szakmai feladatokat, esetmegbeszéléseket, szakmai ismertetőket, bemutatókat tartottunk.

- Fontosnak tartom munkám során a folyamatos fejlődést, szakmai felkészülést, így munkám részeként, érdeklődésemnek és a kihívást jelentő témák mentén igyekeztem folyamatosan tájékozódni, olvasni, szakmai előadáson, tréningen részt venni. A nevelési év során részt vettem a Hintalovon Alapítvány által szervezett jelzőrendszeri tréningen, ahol lehetőségem nyílt a Családsegítő munkatársaival, munkavégzési protokolljával is megismerkedni. Részt vettem a Jármű Éva pedagógiai szakpszichológus által kidolgozott Nyugi Ovi program bemutatásán, mely hatékony eszköz a támogató, békés csoportlétkör kialakítására, és hosszabb távon csökkenti és megelőzi az óvodai csoportokban a súlyosabb konfliktusok kialakulását és az erőszak eszkalálódását. Munkámban hangsúlyos szerepet tölt be a prevenciós szemlélet, ezért igyekszem a programban ismertetett szemléletet az óvodák felé is továbbadni.
- A szeptember, október hónapok legnagyobb részét arra szántam, hogy megismerjem a kollégákat, és hogy eljussak minden csoportba. Már ekkor kiemeltek a pedagógusok néhány gyermeket, akikkel valószínűleg majd érdemes lesz foglalkoznom. Az óvodapedagógusok együttműködők voltak, kérésemre az óvodában kifüggesztették az elérhetőséget.
- A nevelési év során mind a pedagógusok, mind a szülők részéről nagy számban érkezett megkeresés az alábbi problémakörökben: csoportba való beilleszkedési problémák, kapcsolatteremtési nehézségek, fejletlen szociális készségek, szenzoros mozgásfejlesztés szükségessége, indulatkezelési nehézségek, szorongás, magatartásproblémák, evési problémák, hangulati instabilitás, családi problémák (pl. válás), közeli hozzátartozó halála, iskolához szükséges készségek, képességek gyengessége.
- Tevékenységem során törekedtem enyhíteni a hozzám forduló pedagógus, szülő pszichológiai természetű gondjait, folyamatosan próbáltam nyomon követni a gyermekek és a pedagógusok óvodai működését, felmérni szükségleteiket. Minden esetben a pedagógusokkal való szoros együttműködésre törekedtem, a problémákról való igazi együttgondolkodás formájában, a folyamatos konzultációk révén, igyekeztem minél több gyakorlati eszköz, módszer átadására.

- Összesen 27 család keresett fel tanácsadásért, 44 alkalommal tartottam szülő konzultációt, 43 alkalommal pedagógus konzultációt, 52 hospitálást, megfigyelést végeztem.
- A gyermekeket időnként több alkalommal is megfigyeltem a csoportjukban, illetve a velük foglalkozó pedagógusokkal is több alkalommal konzultáltam a közös stratégiaalkotás érdekében. Szükség esetén a probléma jellegétől függően a gyermekek további vizsgálatra való küldésére is sor került.
- Szülői értekezleten három alkalommal vettem részt, egy alkalommal a csoportban kialakult konfliktus kapcsán, egy alkalommal az iskolára való felkészülés témájában, és egy alkalommal a neurodiverzitással kapcsolatos érzékenyítés témájában. Szeretném, ha a következő nevelési évben több tematikus előadásra, szülői fórumra lenne igény, amelyhez érdemes lenne a szülők igényeit felmérni.
- Az óvodákban szoros együttműködést sikerült kialakítani nemcsak az óvodapedagógusokkal, hanem a fejlesztő pedagógusokkal, gyógypedagógusokkal és logopédusokkal is.
- A jövőben, amennyiben sikerül ehhez megfelelő termet, szobát biztosítani az óvodák részéről, szívesen tartanék az igényekhez igazodva szorongó gyermekeknek önbizalom növelő, társas kapcsolódást segítő csoportot.

Erősségek:

- A pedagógusok felkészültek és folyamatosan képezik magukat. Ennek köszönhetően időben felismerik az esetleges problémákat a gyermekeknél, és szakemberhez irányítják a családokat.
- Felelősök, segítők azonnali bevonása szükség esetén
- Kiemelkedően jó kapcsolatot ápolunk a szülőkkel és az információkat tőlük kapjuk.
- kommunikáció a szülőkkel
- magas szinten képzett, elhivatott fejlesztő team

Fejlesztetőségek:

- A Szakszolgálattal való szorosabb együttműködés – vegyenek komolyan minket, hallják meg amit mondunk.
- a fejlesztők és az óvodapedagógusok házon belüli tapasztalatszerése

Fejlesztési javaslatok:

- gyermekvédelmi tréningek felkutatása, részvétel a képzésen
- autizmussal kapcsolatos képzések, szupervíziók a pedagógusok részére

Közösségfejlesztés	
Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Ssz.	Alkalmak és résztvevők száma ⇒ Közösségépítő tevékenységek↓	Összesen	
		Alk.	Résztv. száma össz.
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról stb.)	-	-
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (Ünnepek, jeles napok, sütés-főzés, barkácsolás, stb.)	7	1630
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	4	1064
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	2	
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.)	3	135
6.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépités, pályázatok, kísérés, stb.)	4	80
7.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, jótékonysági gyűjtések, stb.	2	390
8.	Szülő Klub	-	-
9.	Csoportszimbólum a családoknál, Segítő szülő program	4	104
Összesen:		32	8519

Szöveges összefoglaló értékelés:

Óvodánkban kiemelt szerepe van a szülőkkel való kapcsolattartásnak. A szülőkkel való kapcsolattartás napi szintű, illetve az óvoda pedagógiai programjában is megjelenített intézményi szintű ünnepek és egyéb programok, amelyeken a szülők és a családok együtt is részt vesznek.

Szüret Etyeken – Szeptember 13.

Hagyományainkhoz híven ebben az évben is Etyekre mentek a nagycsoportos óvodások szőlőszüretre. Az óvodapedagógusok előzetesen felkészítették a csoportjaikat a buszos kirándulásra. Amit hozni kellett: hátizsák, benne kulacs vízzel és az időjárásnak megfelelő öltözet. Sajnos a feldolgozóba idén sem tudunk bemenni, pedig nagyon érdekes lett volna látni, hogyan hozzák meg teherautóval a sok szőlőt és hogyan darálják le. De így is tartalmasan telt a délelőtt: megfigyelhették az élő természet szépségeit, szedhettek kisvödrökbe szőlőt, amit maguk vágtak le ollóval a szőlőtőkéről. Közben kóstolgatták, nézegették, összehasonlították a leszedett szőlőszemeket, fürtöket. Az idő szerencsére nagyon jó volt, így az egész délelőttöt a szabadban tölthették: szüreteltünk, sétáltunk és mandulát szedtünk, fára mászhattak, versenyt futottak. Mindeközben több mezőgazdasági gépet is láthattunk egészen közelről: traktort, teherautót és kombájnt is. A dajka nénik készítettek a gyerekeknek egy kis uzsonnát, - kenyér, szalonna, kolbász, ételallergiásoknak külön étel - amit piknik formájában a nagy munka után ettek meg a gyerekek. Élményekkel tele, jó kedvvel tértünk vissza az óvodába ebédre – és persze rengeteg szőlővel.

Madárijesztő készítés és szőlőpréselés - Szeptember 14.

Szüreti mulatság/Családi nap – Szeptember 29.

A szüreti időszak idén is nagyon gazdag programot kínált a gyerekeknek és a családoknak. Szokásunkhoz híven a palánta- és a nagy csoportosok elmentek az etyeki szőlőskertbe szüretelni. Igazi kis napszámosként, akik tízóraira, jófajta szalonnát és kolbászt meg kenyeret ettek. Ezalatt a kisebb csoportok kihasználva a nyugalmat, udvari játékidőben megalkották a saját madárijesztőjüket. (a nagyok ezt másnap tették meg). Ezeket az udvar különböző pontján el is helyeztünk a madarak és a szülők nagy örömeire. A szüretről a kedves gyerekek nem jöttek üres kézzel, hanem sok finom szőlőt hoztak, amit Lajos bácsi segítségével másnap ledaráltunk és kipréseltünk. Aki akart tevélegesen is részt vett a darálásban. Boldogan kóstolgattuk a finom mustot. A csoportok különböző módon hangolódtak a nagy eseményre, mindenki a maga szintjén és módján kézműveskedett. A szülők családonként enni és innivalóval is hozzájárultak a Családi - naphoz. Ennek tartalmát és mennyiségét a csoportszobák ajtajára előre kitett táblázatokon szerveztük meg. Az Igazgató asszony köszöntője után az óvónők közös szüreti éneke következett, ami megalapozta a hangulatot. Ezután kezdetét vette a vidám akadályverseny. A szülők és gyermekek kötetlenül próbálhatták ki magukat, és hogy milyen ügyesek. A kolompós Együttes 17:15-re érkezett meg. Az esemény egy nagyon jó zenés koncerttel és tánczással ért véget. Ezután közösen rendet raktunk.

Vadasparki kirándulás – Október 12.

A nettó programidő kb. 2,5 óra volt, a programon a Maci csoport (beszoktató kiscsoport) kivételével az összes csoport részt vett. A busz 8:00-ra jött értünk és kb. 12:15-re érkezünk vissza. Nagyon jó idő volt szerencsére és a gyerekeknek tetszett a park, bár az idő rövidege miatt sajnos nem volt lehetőség bejárni az egészet. A program része volt a medve etetés, a parasztudvar látogatása és a bárányok, kecskék között az állatsimogató is. Az őzek, szarvasok szaladgálása nagyon tetszett mindenkinek, de a bivaly mérete és jámborsága is lenyűgözte a gyerekeket.

Javaslat: Legközelebb esetleg hosszabb időtartamra lenne érdemes tervezni, - hogy hosszabb időt tölthessünk egy-egy állatscsoport megfigyelésével és egy kevés szabad szaladgálásra is legyen idő - ha a vadasparkot választjuk.

Adventi vásár – November 29.

Ebben a tanévben is nagy örömmel megtartottuk az Adventi vásárt a barkács délutánnal egybe kötve. Igyekezett minden kedves kolléga csodaszép vásár fiát készíteni, és a szülők is küldtek be nagyon szép termékeket. (apró ajándéktárgyak, gyertyatartók, koszorúk, karácsonyfadíszek, ékszerek,...) A gyerekek öröme sok édességet lehetett vásárolni, el is fogyott mind☺. Többnyire az apróbb, olcsóbb termékek voltak a kelendőbbek. Viszont az idő rövidege miatt, megmaradt sok áru.

Javaslat, amin változtatni kellene, hogy jobb eredményt érjünk el:

- Hamarabb át beszélni ki mit fog készíteni a vásárra, és megvenni a hozzávalókat.
- A jövőben több édesség és apróbb termékek kellene.
- A süteményeken fel kell tüntetni az összetételt.
- Több napon át kellene tartani a vásárt, hogy mindenki tudjon vásárolni.

Adventi barkácsdélután - November 29.

A barkácsdélután együtt került megszervezésre az adventi vásárral. Az előző évek rutinja által mindenki gond nélkül előkészítette az eszközöket az állomásához. Minden csoport a saját termében fogadta a Szülőket és a gyerekeket. Az általunk választott barkács ötlet a mobil-hőember készítés volt. A gyerekek örömmel fogtak hozzá a színezéshez, vágáshoz és tetszett nekik a végeredmény. A szülők sokat segítettek a gyermekeiknek. Sajnos sok éves tapasztalat már, hogy néhányan útmutatás nélkül fognak hozzá a feladathoz (mindent tudóan). Az elképzelésük aztán nem azt az eredményt hozza, amit kellene, így a felhasznált anyag kárba megy.

Javaslat: a büfében árusított süteményeknek a legközelebbi alkalommal készítsünk „névjegykártyát” (neve, hozzávalók), mert az eladó kollégák sajnos nem tudtak válaszolni az erre vonatkozó kérdésekre.

1. Adventi gyertyagyújtás – December 1.

Az Adventi gyertyagyújtás évről-évre régi szép hagyomány a Kincskereső óvodában. Csoportunkkal az első adventi gyertyagyújtás felelősei lehettünk. Ennek fényében lehetőségünk volt a gyerekekkel megismertetni, illetve feleleveníteni a gyertyagyújtás hagyományát és jelentőségét a Karácsonyra készülődve. Megismertettük a gyerekekkel az adventi gyertyák jelentését is. A gyerekek sok ismerettel rendelkeztek életkorukból adódóan. Minden adventi gyertyagyújtás egy külön színes alkalom. Mi a középső csoportos gyerekekkel közös adventi énekkel és verssel készültünk. Az óvodapedagógusok a hagyományos adventi dallal lepték meg a gyerekeket. A közös éneklés, a közös verselése nagyon tetszett a gyerekeknek. Emellett segítette az ünnepre hangolódást, az ünnepre való készülődést.

Mikulás várás – December 6. délelőtt

Minden évben fontosak ebben az időszakban az előzetes szervezési feladatok, amelyek már rutinszerűen jól mennek. (Pl.: egyeztetés a szülői munkaközösség tagjaival az ajándékok beszerzése és csomagolásuk, szaloncukor beszerzése, előadás megszervezése...). Erre a napra a Makám zenei triót kértük fel, hogy adjanak egy kis Mikulás napi koncertet az óvoda gyermekeinek. Előre egyeztettünk az együttes vezetőjével, hogy ünnephez kapcsolódó dalokat játsszon el. A zenekar minőségi zenét szolgáltatott interaktív helyzetekkel, de sajnos egyetlen egy Mikulás dal nem hangzott el tőlük. Levontuk a konzekvenciát, hogy máskor őket nem hívjuk meg! Szerencsére az óvodai dolgozók a csoportjaikban kompenzálták a helyzetet, és igazi Mikulás napi hangulatot teremtettek a sok dallal, verssel, mondókéval, hangulatos együtt játsszással.

2. Adventi gyertyagyújtás – December 8.

A második adventi gyertyagyújtásra a tornateremben került sor. Erre az alkalomra minden csoport egy dallal vagy verssel készült, amit előadtunk a többi gyermeknek, majd a hagyományoknak megfelelően az óvó nénik énekeltek. Időtartama megfelelő volt, így végig tudták figyelni az előadásokat, átérezni a hangulatát. Az ünneplés a tervnek megfelelően sikerült.

3. gyertyagyújtás és Betlehemes előadás – December 15.

Az Adventi időszakban több közös, meghitt programmal készülünk az ünnepre az óvodában. Az utolsó gyertyagyújtáson hagyományosan a Palánta csoportosok egy Betlehemes játékot adnak elő, ezzel zárva le az óvodai ünnepi előkészületeket. Ebben az évben a mi csoportunkon volt a sor. November végén kezdtük a gyakorlást, több szereposztásban, míg mindenkinek megtaláltuk a megfelelő karaktert. Próbáltuk a szerepeket úgy kiosztani, hogy illeszkedjen a személyiségükhöz. Több kisfiú és a kislány olyan szerepet kapott, ahol csak együtt kellett énekelni a csoporttal, akiről tudtuk, hogy erős hangja van és bátran megszólal, az szöveges szerepet kapott. Végül mindenkinek jutott valamilyen szerep – aki nem szeret hangosan beszélni vagy szerepelni, az valamelyik állat „bőrébe bújt”. A Máriát alakító kislány éneke gyönyörű volt, ahhoz képest, hogy ő a csoportban csak nagyon ritkán énekel.

A gyerekek nagyon élvezték az előkészületeket. Minden nap gyakoroltunk – ehhez a képzeletbeli színpadot és a kellékeket is ők készítették elő. A szövegeket nagyon könnyen és gyorsan megtanulták, sokan mindenképp tudták, és segítettek, ha valamit elfelejtettek. Nagyon jó jelmezeket vehettünk igénybe az óvodai jelmeztárból, amiket saját készítésű, apró részletekkel még ki is egészítettünk. Az előadás nagyon jól sikerült, minimális útmutatással, szinte teljesen önállóan szerepeltek a gyerekek mindvégig. Véleményem szerint ez egy olyan hagyomány, amit érdemes megőrizni a jövőben is. Segíti a közösségteremtést, az ünnepre hangolódást, és megismerteti a gyerekekkel a világ egyik legfontosabb ünnepének történetét.

Farsang – Január 29-február 2.

Az elmúlt évekhez hasonlóan az egész óvodát érintő játékos nap forgó rendszerben zajlott. A fenti épület csoportszobái, a folyosó és a tornaterem volt a játékos feladatok helyszíne. A csoportok meghatározott sorrendben követték egymást. 10 percet beszéltünk meg az egyes játékokra – szerintem ez az idő

kicsiknek, nagyoknak egyaránt elegendő volt. Fennakadás nem volt, az esemény zökkenőmentesen zajlott, minden helyszín megfelelően elő volt készítve a gyerekek számára. Egy új játékot tettünk a többi közé, a lufi hajtást szivárvány ernyővel. Legközelebb lufi helyett kitalálhatunk mást is, mert sajnos néhány lufi kipukkadt, amitől az érzékenyebb gyerekek megijedtek. A kiscsoportosok is meglepően jól bírták a tíz perces váltásokat, élvezettel vettek részt a játékokban, bár a végére nagyon elfáradtak. Tudatosan úgy terveztük, hogy kihagytuk a számunkra utolsó állomást (tornatermi akadálypálya) – ezt javasolni tudjuk a jövő évi kiscsoportos óvónéniknek is, ill. az akkori szervezőknek. A jelmezes beöltöztetést és vicces játékokat mindenki a saját csoportjában bonyolította le a csoportszokásoknak megfelelően.

Kiszebáb égetés – Február13.

Ezzel a népszokással varázsoljuk be a tavaszt, s kívánjuk, hogy mindnyájan jó egészségnek örvendhessünk. Az ovisok előzetesen zajkeltő eszközöket készítettek, amikkel az udvaron vonultak körbe. Közben tavaszi dalokat énekeltek és használták a hangszereket is. A kiszebábot Pancsa szokta minden évben meggyújtani a homokozóban. A gyerekekkel körbe álljuk és jelképesen minden rosszat és betegséget rádobunk a tüzre, így várjuk a napfényes tavaszt. A gyerekek kifejezetten élvezik ezt a tevékenységet, ami jó hangulatban zajlott le.

Március 15. Nemzeti ünnep - Március14.

A tornateremben tartjuk minden évben ezt az ünnepséget. Mindenki ünneplő ruhában kokárdával jelenik meg a feldíszített, dekorált helyiségben. Életkorukhoz igazodva, röviden, történetbe ágyazva megbeszéljük, hogy mit ünneplünk aznap. Évek óta hagyomány nálunk, hogy egy táncos párt hívunk meg, akik verbunkost táncolnak, majd ünnepi táncházat tartanak az óvodásoknak. Ez most is így történt, és most sem csalódtunk bennük. Nagyon jó hangulatot teremtettek és jól megmozgatták a gyerekeket. Figyelünk arra, hogy a gyerekek érdeklődő, életkorukhoz igazodó formában történjen az ünnepség, és ébressze fel bennük a tiszteletet a magyar nemzeti ünnep iránt.

Húsvétoló – Március 27.

A Húsvétoló óvodánk régi szép hagyományai közé tartozik. Ezen az ünnepen, mindig felelevenítjük a Húsvéthoz kapcsolódó régi népi gyermekjátékokat, régi népszokásokat és hagyományokat. A gyerekek locsoló verseket tanulnak, és új ismereteket szereznek az ünnepről. Az ünnep hangulatához tartozik, hogy mindannyian ünneplőbe öltözünk. A játékos délelőttön az egész óvoda összegyűlt, a megnyitó után az óvó nénik tavaszi dallal köszöntötték a gyerekeket. Az első közös játékunk a zöldág-járás volt, amihez csoportonként közösen elkészítettük fűzfaágakból és nárciszból, a szalagokkal díszített kapukat. Ezeket tartva, közös énekléssel körbejártuk az óvoda udvarán, majd a komatálzás következett, melyhez a dajka nénik kis kosarakba pogácsát készítettek elő a gyerekeknek. A kislányok és fiúk különböző ügyességi játékokban is kipróbálhatják magukat: tojás cipelés és kakaslövés. Az ünnep fénypontja az volt, amikor is a fiúk elmondták a locsoló verset és kis vödörből meglocsolták a lányokat. A kislányok sikongattak, majd színezett tojásokkal jutalmazták meg őket. Az óvónénik az idén makramé nyulacskát készítettek a gyerekeknek, amit ők a csoportba visszatérve kaptak meg.

Anyák napja - Május 3.

Méhecske csoport: Az idén délelőtti időpontot szerveztünk, csoportonként. Az édesanyák reggeltől jöhettek az intézménybe, ahol együtt játszhattak a gyermekükkel. Csoportonként egy-egy rövid műsorral készültek a gyerekek. Az újításra pozitív visszajelzéseket kaptunk. Az anyukák örültek az előadásnak, jól érezték magukat az óvodában. A gyerekek pedig izgatottan várták a napot, amit édesanyjukkal tölthettek el az oviban.

Javaslat: Szerintem lehetne akár évenkénti váltásban is megvalósítani ezt a napot, tehát egyik évben közösen, (mint eddig: játszódélután) következő évben pedig csoportszinten.

Maci csoport: Idén az Anyák napja egy egész délelőttöt foglalt magába (közös reggeli, játék a csoportban, az udvaron, köszöntés – ajándék átadás). Féltünk attól, hogyan fognak a gyerekek és az

Anyukák elférni a csoportszobában, ill. mennyire fogunk betömörödni a kicsi helyiségbe. Ez a félelmünk azonban alaptalannak bizonyult. A gyerekek meglepően nyugodtan játszottak együtt az Édesanyákkal. Az Édesanyák eleinte kicsit zavarban voltak a szokatlan helyzetben, de hamar feloldódtak. Láthatóan jól érezték magukat és a visszajelzéseik is ezt támasztották alá. Jó gyakorlat volt, hogy a csoportok „műsor – idejét” előre beosztottuk, így az Édesanyák gond nélkül részt tudtak venni a testvérek köszöntésén is. Nagyon tetszett, hogy az óvodapedagógusok szabadságot kaptak abban, hogyan, milyen formában fogják az Édesanyákat köszönteni, ill. lebonyolítani az egész délelőttöt. Így maximálisan a saját csoportunkra tudtuk formálni a napi tartalmakat és a korcsoport sajátosságait is előtérbe tudtuk helyezni.

Javaslat:

- jövőre érdemes lenne az ebédet jobban figyelemmel kísérni, mert az étlap kínálta ennivaló fura volt (krumpli gombóc leves – még nem küldtek ilyen és a gyerekek elég bizalmatlanul fogadták; a rakott karfiol pedig egy massa volt). Így ez egy kicsit kellemetlen volt az Édesanyák előtt. Mi behívtuk ebédelni őket, mert kevesen maradtak addigra, hiszen sok kiscsoportos nagyon elfáradt a szokatlan élmények hatására, nyugósek lettek, ezért ebéd előtt hazamentek.

- az óvodai reggelit kihagyhatnánk: otthon, kényelmesen fogyasszák el együtt a reggelit, utána érkezzenek a csoportba. A kicsiknek nagyon hosszú volt a délelőtt (ld. fent). Ráadásul a reggeliző idő rövidnek bizonyult, kicsit hajtanunk kellett őket, mivel a műsorunkat 9 órakor szigorúan el kellett kezdeni (nehogy csúszás legyen már az elején).

Mókus csoport: Nálunk, nagyon jó tapasztalataink voltak az Anyák napi játszó délelőtttel kapcsolatban. Mindenki eljött, nem volt hiányzó gyerek aznap. A szülők részt vettek a kézműveskedésben, és a szabad játékban, amit a gyerekek választottak közös tevékenységnek. A köszöntés, az Anyukák ünneplése is jól sikerült. Az előző napon a gyerekekkel közösen sült kenyér is emelte az ünnep hangulatát.

Cica csoport: Az idei anyák napja sikeresnek és jól szervezettnek mondható. Az anyukák egész délelőtt együtt játszhattak kötetlenül a gyerekeikkel. Természetesen szerveztünk nekik játék tevékenységeket is, mint pl.: drótra gyöngyből fűzött szivecskék készítése, vagy makramé fonalból drót szivecskék kötése-, csomózása. Sikeres volt a csoportokban az anyukák felköszöntése is, amit előzetesen beosztottunk a csoportok között is. Az anyukák jól érezték magukat, a gyerekek túl jól viselkedtek, ami a mi dolgunkat is megkönnyítette.

Javaslat: Ha lehetséges, jövőre újból szeretnénk ilyen közös délelőttöt szervezni a leendő kiscsoportos gyerekekkel.

Süni csoport: Az idén az Anyák napját délelőtre szerveztük, így egy egész délelőttöt a csoportban tölthettek az anyukák a gyerekekkel. Szerintünk ez jól sikerült: reggel közösen reggelizhettek, majd társas játékokat játszottak és kézműveskedtek. A köszöntés sorrendjét és idejét előre beosztottuk, hogy az anyukák a testvérek műsorát is meg tudják nézni és ott is legyen idő a közös tevékenykedésre. A mi csoportunk énekekkel és verssel készült, majd az előző nap sült süteménnyel, gyümölccsel és innivalóval kínálták a gyerekek az anyukájukat. Ebédig az udvaron közösen játszottak és beszélgettek. Ebéd után pedig egy tartalmas, közös délutánt tölthettek el együtt. Szerintünk ez egy jól megszervezett program volt.

Pünkösdlő – Május 17.

Az idei nevelési évben a Pünkösdlő rendhagyó módon került megrendezésre. A nevelési év elején meghívtuk a Kolompos együttest, akik a Pünkösdi királykisasszony című interaktív előadásukkal érkeztek hozzánk. A zenekar hangulatmestere és vezetője bevonta a gyerekeket a pünkösdi királyfiak és pünkösdi királykisasszonyok próbatételeibe. A gyerekek örömmel vállalták a kihívásokat, amelyek a gyerekek életkori sajátosságainak és érdeklődésének is megfeleltek. Az előadás, a pünkösdi próbákkal, óvodánk hagyományéltető programjába is illeszkedik. A délelőtt vidáman telt. Az előadás táncszízzal zárult.

Gyereknapi – Május 30.

Idén ismét fagyizós gyermeknapot tartottunk. A lebonyolítás zökkenőmentesen zajlott. Ebben sokat segített, hogy a fagyis kocsik időben és felkészülten érkeztek, a csoportok pedig az előre egyeztetett menetrend szerint mentek a fagyizásra.

Ballagás - Június 8.

A ballagás/évváró program jól sikerült; a csoportok felkészültek voltak, a dekoráció látványos volt. (pillangók, virágdíszítés, ablakdekoráció)

Az udvar nem volt túlzsúfolt, a játékok lefoglalták a gyerekeket és a csillámtetkónál sem volt hosszú várakozás.

Javaslat: az egész programot legkésőbb déli 1 órakor be kellene fejezni, mert addigra a gyerekek elfáradtak, a szülők ebédelni indultak, így a Kolompos műsorára (1 órakor kezdődött) csak kevesen maradtak. Jövőre lehetne még ugrálóvárat is rendelni, mert azt nagyon szeretik a gyerekek.

Apák napja – Június 14.

Idén is el kellett térnünk a megtervezett forgatókönyvtől: az ovifutást el kellett halasztanunk, mert az érintett utcákban útfelbontásba/vízvezeték szerelésbe kezdtek a munkások. Az értekezleten felvetettük ezt a problémát és máris megindult a vicces ötletelés. Ebből született, hogy Pancsa, Kitty és Anna jelmezbe öltözve (panda, unikornisok) tartottak egy rövid zenés bemelegítést az Apukáknak. Ők először azt hitték, valamilyen nyitó produkciót látnak, majd néhányan bekapcsolódtak. Kívülről nézve hatalmas zavar tükröződött az arcukon, a mozdulataikon. Ha jövőre ezt a nyitó formát választjuk, érdemes lesz a szülői értekezleteken felkészíteni erre az Apákat. Most nem volt erre lehetőség, hiszen kb. másfél héttel a rendezvény előtt kellett hirtelen változtatnunk.

Örömmel láttuk az Apukák lelkesedését is, a gyerekeknél pedig a mozgásos feladatokkal nem lehet mellé fogni. Nagyon el volt fáradva mindenki, hiszen két nagy rendezvény követte egymást egy hét különbséggel (Évváró – Ballagás, Apák napja). A végső energiatartalékainkat használtuk fel, mégis mindenki tette a dolgát, amit ezúton is köszönünk! Azért dolgoztunk, hogy a gyerekek és az Apák is jól érezzék magukat, az együtt töltött idő élményekkel teli legyen számukra. Úgy gondoljuk, nem dolgoztunk hiába: jól érezték magukat a vicces feladatok teljesítése közben.

Javaslat: a bemelegítés előtt talán érdemes lenne bekonferálni, hogy mire számítsanak az Apák, mert az ötlet jó, szerintünk jövőre is meg kellene tartani! Beszerezni jól látható nyomdákat, min. 10 darabot, amik a bőrön is látszódnak.

Év végi kirándulás – Június 20.

Százhalombatta - Régészeti park

A nettó programidő kb. 4 óra volt. 9:00 órára jött értünk a busz, és kb. 14:45-re érkeztünk vissza. A programon a Méhecske, a Cica, a Süni és a Katica csoport vett részt. A parkban felkészülten vártak minket, rugalmasak voltak az időbeosztás és a programok szervezése terén, a foglalkozásokat a gyerekek élvezték. A hátráltató tényező a rettentően meleg időjárás volt, esetleg a jövőben érdemes lenne májusra tervezni a kirándulást.

Szigethalom - Vadaspark

A nettó programidő kb. 2,5 óra volt, a programon a Mókusz és a Maci csoport vett részt. 8:00 órára jött értünk a busz, és kb. 12:30-ra érkeztek vissza. A Maci csoport visszajelzése az volt, hogy nagyon élvezték a gyerekek, de rettenetesen elfáradtak. A Mókusz csoport hiányolta az árnyékos-füves területeket és kifogásolta, hogy nagyon nagy volt a por. Mindkét csoport az óvodában ebédel.

Az indulásnál megnehezítette a dolgunkat, hogy a Kossuth Lajos utcát útjavítási munkák miatt lezárták, ez további komoly szervezést igényelt, de végül megoldódott, mert az óvodához közeli buszmegállóban szálltunk fel a buszokra.

A szülőkkel folytatott online kapcsolattartás formái és értékelésük:

Emailt, zárt Facebook csoportot, Messenger csoportot használ minden kolléga a kapcsolattartásra. Ezen keresztül osztják meg egymással az aktuális információkat, az eseményeken készült fotókat. A szülők értesíteni tudnak minket az esetleges hiányzásokról, a nap folyamán bekövetkező változásokról.

Ennek a kapcsolattartási formának a támogatása a pedagógusok részéről 100%-os, hiszen a munkafolyamatokban nem zavar minket, és mindig naprakész információt kapunk és adunk.

Erősségek:

- család-óvoda kapcsolatrendszer

Fejleszthetőségek:

- közösségi programok mennyiségének átgondolása

Fejlesztési javaslatok:

- ovi-kréta rendszerbe való bekapcsolódás
- több program lehetne csoportszinten, mint pl. az Anyák napja, Húsvétoló
- Zöld-ovi pályázat

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK	Forrás: PP, ÖP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Csoport, megvalósítási hely és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	Vezető megítélése (1-3): 3
<i>Az intézményben folyó nevelő munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</i>	
Kulcsjellemzők:	
<ul style="list-style-type: none">– Az intézményben folyó nevelőmunka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.– Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.	
<i>Az intézmény nevelési tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.</i>	

Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: <ul style="list-style-type: none">• helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei• esetleges sport, más versenyeredmények• elismerések• 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)• neveltségi mutatók• stb.
---	---

Szöveges összefoglaló értékelés:

Gyógypedagógusok beszámolója:

Év elején megtörténik a gyerekek egyéni, gyógypedagógiai és logopédiai felmérése, melyek alapján egyéni fejlesztési tervek készülnek. A tervek a gyerekek életkorát, egyéni sajátosságait, a meglévő és hiányzó képességeit figyelembe véve készülnek. A félévkor esedékes visszamérés során felülvizsgáljuk a gyermekek aktuális állapotát, azon belül is fókuszálva a kiemelt fejlesztési területekre, és ezek tükrében folytatjuk az eredeti tervnek megfelelően a fejlesztést, vagy adott esetben korrigáljuk a korábbi fejlesztési célokat. Év végén szintén végzünk felmérést. A szülőknek lehetőséget biztosítunk személyes fogadóórák keretében az adott gyermek felmérési/szűrési vizsgálatainak megismerésére.

Az SNI és BTMN gyerekek ellátása a saját felmérések alapján, valamint a szakértői véleményekben előírt fejlesztési területek alapján történik.

Szükség esetén Pedagógiai Szakszolgálatnál kezdeményezzük a gyerekek vizsgálatát, illetve folyamatosan nyomon követjük a felülvizsgálatok időpontját is.

A napi munkavégzésünket és a gyerek fejlődésével kapcsolatos megjegyzéseinket a logopédiai naplóban és a fejlesztőpedagógiai naplóban vezetjük.

A tanköteles kort elért gyermekek esetében az óvodapedagógusokkal és a szülőkkel együtt döntünk az iskolakezdestről vagy az iskolai tanulmányok megkezdésének elhalasztásáról. Minden gyermek esetében egyénileg mérlegeljük, hogy az Oktatási Hivatalnál vagy a Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálatnál kezdeményezzük a maradó gyerekek ügyintézését.

Ezen kívül segítjük az óvoda-iskola átmenetet, például: iskolai fejlesztőkkel való megbeszélés (gyerekátadás), iskolaválasztásban tanácsadás.

Ebben a nevelési évben összesen 19 BTMN és 3 SNI gyermeket fejlesztettünk (+1 gyermek Fónyi Noémi – Budaörsi Csicsergő Óvodában).

Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálatba küldött gyerekek:

IÉV	7
Felülvizsgálat	7
OH	10
új vizsgálat	2
összesen:	26

Erősségek:

- Mindhárom gyógypedagógus maradéktalanul elvégzi a fent leírt feladatokat. Szoros együttműködés alakult ki az új logopédus és pszichológus kollégával is.

Fejlesztetőségek:

- A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálat által végzett pontosabb állapotfelmérés és diagnózis.

Fejlesztési javaslatok:

- A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálattal való eredményesebb együttműködés (gyerekek vizsgálata, továbbküldés szakértői bizottságba).

Eredmények bemutatása

Ssz.	Beiskolázási adatok	Fő	%
1.	Tanköteles korú gyermekek száma	61	47%

Közülük várhatóan a 2024-2025. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	45	74%
Várhatóan a 2024-2025. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	16	26%
Szöveges összefoglaló értékelés: A két nagycsoportban több gyermek nyári vagy egyéb részképességei alapján még egy év óvodai nevelést kérvényeztek. A kérvényeket 100%-ban elfogadták és jóváhagyták, a feltöltésben együttműködtünk a szülőkkel és segítettük őket a szülői vélemények megírásában is. A gyerekek közül többeket segítettük felkészíteni a specifikus felvételekre, vagy adtunk az iskolának pedagógiai véleményt az általuk kért szabvány alapján.		

Ssz.	Székhely/tagóvoda/ telephely	Intézmény - Program specifikus eredmények (Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk! (Felsorolás))
2.	1.	A gyerekek felkészítése során elért eredményre – az INPP alkalmazása segítségével
	2.	A két új gyermek rövid idő alatt a csoport része lett.
	3.	Nagyon jó hangulatú családokkal közös programokat rendeztünk. Óvoda-család kapcsolattartási formái
	4.	Színvonalas külsős előadókkal színesítettük programjainkat. Gyerek berek foglalkozások és egyéb ismeretterjesztő, közvetlen tapasztalatszerzést biztosító előadások
	5.	Az ELTE Robotika interaktív foglalkozáson a gyerekek megmutathatták képességeiket, felkészültségüket.
	6.	Fejlesztő pedagógusok segítségével a palánta programban
	7.	15 fős létszámmal eredményesebb haladás

Szöveges összefoglaló értékelés:

Erősségek: Palánta program működtetése

Fejleszthetőségek:

- Több kulturális programok – pl. könyvtár látogatás
- szakmai, pszichés megsegítése a gyermekeknek

Fejlesztési javaslatok:

- Kulturális programok szervezése csoportonként
- A gyermekek pszichés megsegítése

Ssz.	DIFER - Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában – eredmények	%
3.	Írásmozgás-koordináció	
	Beszédhanghallás	
	Relációszőkincs	
	Elemi számolási készség	
	Tapasztalati következtetés	
	Tapasztalati összefüggés	

	Szocialitás - társas kapcsolatok kezelése	
Szöveges összefoglaló értékelés: Nálunk nincs differ		
Ssz.	Szociális kompetencia (neveltségi szint) mérés átlag eredményei (ha vannak erre vonatkozó mérési adatok!)	%
4.	Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)	94%
	Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek-gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)	96%
	Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett)	95%
Szöveges összefoglaló értékelés: Ebben a nevelési évben a neveltségi szint mérés minden területén jobb eredményt értünk el az előző évhez viszonyítva. A legjelentősebb javulást a Gyermek-közösség kapcsolata (8%) és a kötelező és önként vállalt tevékenységhez való viszonyukban (9%) értük el. Feladatunk a jövőre nézve ennek az eredménynek a megtartása. Erősségek: magas százalékos eredmény Fejlesztetőségek: - Fejlesztési javaslatok: -		
Ssz.	Egyéb gyermekmegismeréssel kapcsolatos mérés - Rajzelemzés	%
5.		
Szöveges összefoglaló értékelés:		
Ssz.	Egyéb gyermekmegismeréssel kapcsolatos mérés - INPP	100 %
6.	süni csoport	
Szöveges összefoglaló értékelés: Az év eleji felmérés alapján lettek a csoportok kialakítva. Éves szinten tervezett mozgásfejlesztésről nagyon jó tapasztalatok vannak, a visszamérések mindenkinél fejlődést mutattak. Erősségek: hatékony kis csoportos fejlesztés Fejlesztetőségek: - Fejlesztési javaslatok: -		
Ssz.	Partneri igény és elégedettség – Önértékelés – Szülők elégedettsége	%
7.	Vezetővel való elégedettség	100
	Intézmény működésével való elégedettség	100
Szöveges összefoglaló értékelés: A 2023-2024. nevelési évben a fenntartói elégedettségi és igényfelmérés megtörtént. A fenntartó minden szempont szerint teljes mértékben elégedett volt. Eredményeként a következő értékelést érkezett: "A Budaörsi Kincskereső Óvoda folyamatosan magas színvonalon, a XXI. század kihívásaihoz igazodva, az óvodás gyermekek és családjaik igényeire figyelemmel végzi munkáját. Az intézménnyel folyamatos, szoros a szakmai együttműködés, emellett a város életében és az online térben is aktívan jelen van az óvoda.		

A hatékony együttműködés részeként a tervezés, fejlesztés közös folyamat. Az óvoda által igényelt személyi, tárgyi feltételeket lehetőség szerint biztosítjuk.

Mindenképp megemlítendő a fenntartóval való hatékony együttműködés, a problémamegoldó szemlélet. A nevelőtestület összetartása példaértékű.

Az intézmény családokkal való kapcsolattartása, az alapellátáson túli feladatvállalása kiemelendő érték.”

Erősségek:

- Az intézmény családokkal való kapcsolattartása
- Jó kapcsolat a fenntartóval.

Fejleszthetőségek: -

Fejlesztési javaslatok: -

	Beszédképesség	85
	Nagymozgás (testnevelés, sport)	87
	Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)	84
	Problémák felismerése és megoldása	85
8.	Matematikai készségek	89
	Játéktevékenység	90
	Önkiszolgáló tevékenységek	88
	Összpontosítás, figyelem	83
	Általános tájékozottság	89
	Versek dalok tanulása	90
	Szokás szabályrend	88
	Képzelőerő fantázia	85

Szöveges összefoglaló értékelés:

A gyengébb területek továbbra is változatlanok, a figyelem és a problémamegoldás, viszont ezeken a területeken évek óta javuló tendenciát mutatnak az eredmények. Kiemelkedő a javulás a finommozgás területén, ahol 8%-os emelkedést láthatunk.

	2020/21	2021/22	2022/23
finommozgás	78%	76%	84%
figyelem	83%	84%	83%
problémamegoldás	84%	87%	85%

Konkrét javaslatot is kaptunk, hogy az irányokra, a tér és síkbeli tájékozódásra fektessünk nagyobb hangsúlyt.

Erősségek: folyamatos javulás

Fejleszthetőségek: visszacsatolás

Fejlesztési javaslatok: irányokra, a tér és síkbeli tájékozódásra fektessünk nagyobb hangsúlyt

Ssz.	Településünkön (Kerületünkben), településünkön (kerületen) kívül óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek	Fő
9.	Sportversenyen- Mozdásfesztivál	12
	Rajzverseny / pályázat	0
	Egyéb verseny / Zsiráf kupa	25

Szöveges összefoglaló értékelés:

A tehetséggondozás egyik fő lehetősége a versenyeken való részvétel. Minden lehetőséget kihasználunk.

Erősségek:

- Jól motiválhatóak a gyerekek

Fejleszthetőségek:

- Rajzkészség, pályázatok figyelése

Fejlesztési javaslatok:

- „Verseny figyelő” kolléga kijelölése

Ssz.	Tehetséggondozó foglalkozásokon (tehetséggondozó műhelyekben, tehetség pontokon) részt vett gyermekek száma és aránya	Fő	%
10.	Nyelvi		
	Zenei		
	Matematika-logika		
	Vizuális - téri		
	Testi – mozgásos		
	Szociális – személyek közötti		

Szöveges összefoglaló értékelés:

A 2023/24 nevelési évben nem volt tehetségígéretes gyermek, akinél „nyelvi, zenei, matematika-logika, vizuális-téri, testi-mozgásos, szociális-személyek közötti” területeken kiemelkedő, átlagon felüli teljesítményt tapasztaltunk volna.

Erősségek: -

Fejleszthetőségek: -

Fejlesztési javaslatok: -

Ssz.	Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:	Fő	%
11.	Logopédiai fejlesztés	46	35%

	Gyógytestnevelés	51	39%
	Fejlesztő pedagógia	-	
	Gyógypedagógiai fejlesztés	50	38%
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	27	21%
	Egyéb		

Szöveges összefoglaló értékelés:

BTMN-es gyermekünk egyáltalán nem volt együttműködő a fejlesztésre irányuló kezdeményezések során, a csoportban sem

Ebben a nevelési évben összesen 3 SNI és 19 BTMN gyermek volt az óvodánkban. (Fónyi Noéminek +1 SNI a Budaörsi Csicsergő Óvodában)

Fejlesztők hány gyerekkel foglalkoztak:

	SNI	BTMN	átlagos fejlődésű	összesen
B. Nagy Edina	2	10	19	31
Fónyi Noémi	3	7	13	23
Póti Ágnes	1	15	30	46

Erősségek: Team munka, szakmai tudás

Fejlesztetőségek: kommunikáció a szakszolgálattal

Fejlesztési javaslatok: -

Ssz.	Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma	Fő	%
12.	EMK	79	61%
	Boldog ovi	26	20%
	Madárbarát óvoda	130	100%
	Mese zene	55	42%
	INPP	14	11%
	zenei fejlesztése	3	2%
	Segítő szülő program	26	20%

Szöveges összefoglaló értékelés:

Az év végi felmérés eredménye alapján az INPP, Mese-Zene programban részt vevő gyerekek óriási fejlődést értek el. Az EMK segítségével érzelmeik kifejezése, a közösségi érzés és az empátias képességük magasabb szintet ért el.

Erősségek:

- Nyitottság, érdeklődés az új, alternatív módszerek iránt.
- EMK, Mese-zene
- az EMK foglalkozásokon való részvétel a legnagyobb erősségünk. Ez segíti a gyerekeket, hogy megismerjék önmagukat, konfliktusaikat jobban tudják megoldani és képesek legyünk egy támogató és jó közösséget létrehozni.
- a gyermekek szociális kompetenciáinak fejlesztése

<p>Fejleszthetőségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Boldog ovi program alaposabb megismerése, • Madárbarát óvodában rejlő lehetőségek kiaknázása <p>Fejlesztési javaslatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zöld ovi program elindítása • A különböző programokra koordinátor kijelölése
--

Ssz.	Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	Fő vagy alkalom
13.	Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások száma	-
	Múzeumlátogatásokon, múzeumpedagógia foglalkozásokon részt vett gyermekek száma	-
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma (<i>Utazó minizoo, Mikulás, Kolompos 3x, Primanima vetítés, Táncház 2x, madár bemutató, gyereknap</i>)	12
	Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma	1430
	Élményszerző kirándulások száma (<i>Szüret, Vadaspark, Százhalombatta,</i>)	3
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	292
	Gyerek-berek foglalkozások száma	27
	Gyerek-berek foglalkozáson részt vevők száma	594

Szöveges összefoglaló értékelés:

A különböző programok és külsős előadók bevonásával színesítjük a mindennapjaikat és mélyítjük el a tudásukat. Tudatosan törekszünk arra, hogy az élő és az élettelen környezettel harmonikus kapcsolatot alakítsunk ki a gyermekekkel közösen, ezáltal nagy hangsúlyt fektetünk a környezetünk megismerésére. A gyermekek sok tapasztalatra, ismeretre tettek szert, tágult a látókörük, ezek által fejlődött, személyiségük és a közösséghez, egymáshoz, önmagukhoz való viszonyuk.

Erősségek: Színes programok biztosítása

Fejleszthetőségek: -

Fejlesztési javaslatok: Kultúr programokon való részvétel

Ssz.	Fluktuáció – Gyermekek	Fő
14.	Más csoportba átvitt gyermekek száma	0
	Más tagóvodába/telephelyre átvitt gyermekek száma	0
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	2
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	3

Szöveges összefoglaló értékelés:

Költözés miatt távozott 2 gyermek ebben a nevelési évben.

Erősségek: Nincs fluktuáció

Fejleszthetőségek: -

Fejlesztési javaslatok: -

Ssz.	Panaszkezelés	Fő
15.	Szóbeli panasz esetek száma	1

Írásban benyújtott panasz esetek száma	0
Óvodaigazgató, vagy külső szakember (pld. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma	1
Eredményesen kezelt panaszok	1

Szöveges összefoglaló értékelés:

A BTMN-es gyermekünk Szüleinek javasoltuk, hogy a nyári időszakban tartsák otthon a csecsemő kistestvérrel, családi körben. A Szülők nem voltak együttműködők, ezért az Óvodaigazgatótól kértek fogadóórát.

Erősségek: Kommunikáció

Fejlesztetőségek: -

Fejlesztési javaslatok: -

Ssz.	Kitüntetések, elismerések	Fő
18.	Állami kitüntetések, elismerések	0
	Települési szintű kitüntetések, elismerések	0
	Intézményi elismerések/jubileumi jutalom	0
	Pénzjutalomban részesült dolgozók száma	29

Szöveges összefoglaló értékelés:

A fenntartó jóvoltából évente 2x tudunk pénzbeli jutalmat osztani a dolgozók részére

Erősségek: Stabil költségvetés

Fejlesztetőségek: -

Fejlesztési javaslatok: -

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Adatlap
	Vezető megítélése (1-3): 3

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (szakmai munkaközösségek, munkacsoportok) alapszik. A nevelő-fejlesztő munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.
- A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-fejlesztő munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.
- Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
---	---

Szöveges összefoglaló értékelés:

Ssz.	Szakmai munkaközösségek szakmai munkacsoportok neve	Összesen	
		Tagok száma	Ért. %
1.	Pedagógiai munkaközösség	14	100
2.	Gyermekvédelmi munkacsoport	11	100
3.	Minőségbiztosítási munkacsoport	3	100
4.	Fejlesztői munkacsoport	3	100
5.	Városi Mozgás munkaközösség	2	100
6.	Városi fejlesztői mk.	3	100
Összesen:		36	100

Az óvodai Munkaterv az előző évek tapasztalatait figyelembe véve lett elkészítve. A hagyományörző programok beépülnek a csoportok mindennapjaiba közös óvodai ünnepek, programok, kirándulások által. Az elmúlt évektől eltérően az Anyák napját csoportokban délelőtti programként valósítottuk meg. Az Édesanyáktól kapott visszajelzések és a mi ünnepi megélésünk szerint is sikeresnek volt mondható ez a nap. A programokat beépítettük a tervezett projektekbe, nevelő – fejlesztő munkákat színesebbé, élményszerűbbé téve. A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei a heti értekezletek, valamint a nagyobb szervezést igénylő események előtt a technikai dolgozók is tájékoztatást kapnak a feladatokról. Papír alapon is megjelenik az események tervezete: csoportok, iroda, fejlesztők, lenti-fenti könyha. Az információ áramlást az óvodai messenger csoport is támogatja.

Budaörsi Városi Mozgás Munkaközösség: Az év elején kitűzött célok, az Új szemléletű testnevelés népszerűsítése, ötletek átadása, bemutatók keretében és a Budaörsi Óvodások 4. alkalommal megrendezett Mozgásfesztiválja által megvalósultak. Óvodánk testnevelési eszköztárát padlójelölő korongokkal bővítettük. Az alkalmak előtt emailben kommunikáltunk és mindenki önkéntesen vállalt részt a feladatokból, tette hozzá a saját ötleteit. A megvalósítás után reflektáltunk. A Mozgásfesztivál szervezése és lebonyolítása komoly összedolgozást igényelt, ami az előző évek tapasztalataira alapozva idén gördülékenyebben ment. Szeretnénk továbbra is új, fiatal kollégákat bevonni, megismertetni a módszert, illetve a tapasztaltabb kollégákat újabb ötletekkel ellátni és arra biztatni őket, hogy saját óvodájukban adják tovább az itt szerzett tudásukat.

Minőség gondozói munkaközösség:

1. A minőség gondozói munkaközösség vezetése új terület számomra. A 2023-2024-es nevelési évben ismerkedtem a feladattal. Első lépésként a minőség gondozói munkaterv készült el. A munkaterv lépésről lépésre határozza meg a tennivalókat az év során.

2. Az első team megbeszélésen az éves tennivalók megbeszélése.

3. Az iskolai igény- és elégedettség mérő kérdőívek e-mailen történő kiküldése az iskolának a következő lépés. Sajnos évről évre az a tapasztalat a kollégák elmondása szerint, hogy a kiküldött kérdőívek igen lassan, időnként többszöri kérésre érkeznek vissza. Ennek oka lehet, hogy az iskolai pedagógusok ebben az időszakban igen leterheltek. A beérkezett eredmények kiértékelése ezért hosszú ideig tart mivel eleinte csak rész eredményeket tudunk. Az iskolai kérdőív eredményei, az összesített eredmények alapján 87%, a külsős gyermekek összesített eredményei 90%-t mutatnak. A kincskereső gyermekek összeredményei a 82%-t érték el. Érdekes megemlíteni, hogy a 2023-2024-es mérésnél a külsős gyermekek jobban teljesítenek, a Kincskeresőknél. Fontos, figyelembe venni, hogy B-M. K és K.A, R.Z eredményei igen gyengék. Pozitív visszajelzésként érkezett, hogy a finommotorika eredmény felfele mozdult, emellett két helyről is jelezték a vizuális- és finommotoros képességek gyengeségét.

Külön szóbeli észrevételeket, kéréseket ismét csak nagyon röviden fogalmaztak meg az iskolai tanítók:

- Budaörsi 1. számú Általános Iskola: várakozás képesség hiánya
- Kesjár Csaba Általános Iskola: ceruzafogás, irányok, téri tájékozódás, kézműves feladatok elvégzése
- Budaörsi Herman Ottó Általános Iskola: vizuális nevelés és technika területen kérünk több odafigyelést

4. Az érintett óvodapedagógusok tájékoztatása a mérés eredményéről elektronikus formában történt.

5. A szülői igény- és elégedettségmérő kérdőívek kiküldése és feldolgozása kicsit könnyebb feladat, ezek a kérdőívek lényegesen könnyebben érkeznek vissza.

Szülői igény- és elégedettségmérő kérdőívek feldolgozása:

A szülői kérdőívek alapján a szülők részéről a teljesen elégedett (5) és a többségében elégedett (4) válaszok érkeztek legnagyobb számban.

6. Neveltségi szintmérő kérdőívek kiosztása novemberben történt meg.

Eredmények:

Katica:95%,

Cica:94%,

Süni:96%,

Összesen: 95%

Ebből külsős gyermek: 94%

Kincskeresős gyermek: 96%

7. A mérési adatok írásos értékelése, és az óvodapedagógusok tájékoztatása e-mailben történt.

8. Fenntartói igény és elégedettség mérés szöveges összefoglaló:

A 2023-2024. nevelési évben a fenntartói elégedettségi és igényfelmérés megtörtént. A fenntartó minden szempont szerint teljes mértékben elégedett volt.

Eredményként a következő értékelést érkezett: „A Budaörsi Kincskereső Óvoda folyamatosan magas színvonalon, a XXI. Század kihívásaihoz igazodva, az óvodás gyermekek és családjaik igényeire figyelemmel végzi munkáját. Az intézménnyel folyamatos, szoros a szakmai együttműködés, emellett a város életében és az online térben is aktívan jelen van az óvoda. A hatékony együttműködés részeként a tervezés, fejlesztés közös folyamat. Az óvoda által igényelt személyi, tárgyi feltételeket lehetőség szerint biztosítjuk. Mindenképp megemlítendő a fenntartóval való hatékony együttműködés, a problémamegoldó szemlélet. A nevelőtestület összetartása példaértékű. Az intézmény családokkal való kapcsolattartása, az alapellátáson túli feladatvállalása kiemelendő érték.”

9. A nevelési év során négy alkalommal team megbeszélést tartottunk.

10. Intézményi TÉR előadások, tájékoztatók kidolgozása

Pedagógiai munkacsoport:

Az intézmény minden pedagógusa és fejlesztő pedagógusa a tagja. Az munkacsoport éves terve és PP cél és feladatrendszerrel teljes mértékben összhangban áll. A munkacsoport heti rendszerességgel hétfőnként tart megbeszélést. Kiemelt feladatunk a néphagyomány őrző szemlélet megismertetése, a hagyományok tovább éltetése a gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével. Ez párhuzamban áll a nevelési évben szervezett programjainkkal: népi jeles napok ünneplése, családokkal közös programok szervezése, zöld ünnepek. Ebben az évben több olyan program került megszervezésre, amelybe bevonhattuk a családokat is. Pl.: Szüreti multság és Családi nap, Alapítványi bál, Adventi barkács délután és vásár, Anyák és Apák napja. Az év során 4 zöld program vagy hagyományéltető esemény került csoportszinten megszervezésre, mely megkönnyítette a korosztályoknak való tervezést és a folyamatos, gördülékeny lebonyolítást. Az év során lebonyolított eseményeket, programokat a Munkatervben beosztottuk oly módon, hogy a csoportok/pedagógusok jelezték, hogy mely programokat vállalnák szívesen. Próbáltuk ezeket úgy elosztani, hogy ne minden évben ugyanaz legyen az esemény felelőse, így az új ötleteket mindenki beépíthette a tervezés során. Ezt mindenki elfogadta.

Feladatvállalás: Az előző év tapasztalat azt mutatta, hogy sokkal nehezebb úgy megszervezni egy programot, ha a pedagóguspárok nem közös feladatot kapnak. Az idén a csoportok kapták a feladatokat, ahol a pedagógusok bevonták a pedagógiai asszisztenst és a dajkát is. A vállalt feladatokat mindenki

igyekezett teljesíteni, sőt többen még azon felül is vállaltak plusz feladatokat a szervezésben és a lebonyolításban.

Információáramlás: A programok előtt mindenki (pedagógusok, fejlesztők és a technikai személyzet is) írásban részletes tájékoztatást kapott: faliújság és e-mail. Mivel az intézményben jól működő Messenger csoportot használunk, a mindenkire kiterjedő információáramlás biztosított.

Visszaesetelés: Az óvodai szintű rendezvényekről a programot szervező csoport illetve a programfelelős pedagóguspár írásban, a nevelőtestület pedig szóban reflektált. Minden esetben megbeszéltük a jó ötleteket és a nehézségeket is. (Összefoglaló a Beszámoló végén)

Munkatervben szerepelt még a munkatársak részére mentálhigiénés képzés, informatikai képzés és tehetséggondozás előadás. Ebből az informatikai képzés csak tervezés szintjén maradt, viszont részt vehettünk egy önismereti, személyiségstabilizáló tréningen és egy tehetséggondozás előadáson.

Fejlesztők vállalásai:

- a gyerekek év eleji/félévi/év végi szűrése, felmérése,
- szülői értekezleteken való részvétel,
- fogadóórák szülőkkel,
- az aktuális fejlettségi állapot nyomon követése,
- szakértői vizsgálatra küldés megbeszélése, illetve beiskolázással kapcsolatos kérdések, teendők megbeszélése,
- pedagógiai vélemények elkészítése,
- a gyerekek pedagógiai szakszolgálatához vagy szakértői bizottsághoz beküldése
- óvodai programokon való részvétel
- óvodai értekezleteken való részvétel

Az intézményen belüli 3 főből álló fejlesztői munkaközösség jól működik, szoros az együttműködés.

A megbeszélések témái: év eleji szűrések átbeszélése, órarend kialakítása, esetmegbeszélések, vizsgálatra küldött gyerekek száma, típusa, a felülvizsgálati időpontok rögzítése, iskolakezdéssel kapcsolatos információk, Palánta csoportba érkező gyerekek átbeszélése. A városi fejlesztői munkaközösség 4 alkalommal ült össze. A megbeszélések témái elsősorban az év eleji szűrések, a fejlesztésre szoruló gyerekek átbeszélése, a beiskolázással kapcsolatos kérdések átbeszélése, illetve a leendő Palánta csoportba érkező gyerekek átbeszélése. A munkaközösség megbeszélései mindig az aktuális feladatainkról szóltak, melyeket be tudtuk építeni a munkánkba (pl. iskolakezdés, vizsgálatra küldés, szakmai továbbképzések tapasztalatai). Az esetmegbeszélő értekezleteken elhangzott tapasztalatokat, ötleteket jól tudjuk hasznosítani a saját fejlesztő munkánkban.

2 kolléga csatlakozott az autizmus szupervíziós csoporthoz, melyre 2 hetente került sor. Az itt elhangzott tapasztalatokat, ötleteket jól tudjuk hasznosítani a saját fejlesztő munkánkban.

A fejlesztők részt vettek Szarka Emese Mentálhigiénés Tréningjén; illetve 2 fő a Tehetséggondozás c. előadáson.

1 fő részt vett: „Hasznos információs technológiák az óvodapedagógusok kezében „15 órás online tanfolyamon, valamint az „50 éves a pszichopedagógia” konferencián.

A logopédusunknál 15 órás logopédiai gyakorlaton volt egy ELTE Gyógypedagógiai Karos hallgató.

1 fő sikeresen elvégezte az ELTE Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar „Autizmus spektrum pedagógiája” szakirányú továbbképzést.

1 fő részt fog venni augusztusban a „Fejlesztő grafológia” tanfolyamon.

Részt vettünk az óvodán belüli, és óvodán kívüli gyerekeknek és/vagy szülőknek szervezett programokon. (pl. családi nap, gyereknap, kirándulások, barkács délutánok...).

Erősségek:

- közösségi kommunikáció, problémák megoldására való érzékenység
- egyenletes feladatelosztás
- a feladat ellátási tervek személyre szabása a munkatársak személyiségi jegyének és erősségeinek figyelembevételével.
- határidő tartása
- a nevelő testület szakmai felkészültsége
- az új ötletek, a programok folyamatos színesítése.
- az új kollégák tájékoztatása és segítése, a programokba való bevonása.

Fejleszthetőségek:

- Külön ütemezett megbeszélések a fejlesztők és a csoportos óvónők között
- rendszeres és ütemezett megbeszélések a technikai dolgozókkal.
- bizonyos időközönként szakértők bevonása, hogy a jogi tudásunkat is aktualizáljuk pl.: hintalovon.
- külön a jó gyakorlatokra és egymástól tanácsokat adó és kapó értekezlet megtartása év végén, ahol összesítünk és megbeszéljük, hogy mi történt velünk (kizárólag időlimittel, hogy ne legyen csapongó).
- a kevésbé aktív kollégák részére személyre szabott feladatok.
- SNI és BTMN gyerekekkel kapcsolatos további tudásbővítés.

Fejlesztési javaslatok:

- szeretnénk, ha lehetőség lenne a kollégákkal esetmegbeszélésekre (akár minden csoportból egyre alkalmanként), ill. a belső tudás átadásra (pl. továbbképzések tudásanyaga, tanulsága)
- a programok tudatosabb elosztása, hogy az év végén is még legyen energiánk ezek lebonyolításához.
- további képzéseken való részvétel.
- A munkaközösségek átgondolása

Szempon: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.
--	--

Szöveges összefoglaló értékelés:

Egyre nagyobb az igény a digitális információkra, az online kapcsolattartási formákra, de személyes kapcsolatok is fontosak a szülőknek is.

Minden héten a hétfői értekezleteken megbeszéljük az aktualitásokat, a szervezési feladatokat az esetleges tennivalók megtervezését az igazgató, az óvodapedagógusok és a fejlesztők, valamint a pedagógiai asszisztensek egy képviselője részvételével.

Az egész óvodát érintő események előtt a technikai dolgozók is tájékoztatást kapnak a szervezési feladatokról.

Az online kapcsolattartási formák: email, óvodai/csoportos facebook csoport, óvoda honlapja, óvodai belső messenger csoport.

Az online kapcsolattartás többnyire működőképes. Nehézségek: a napközben érkező óvodai tartalmakat csak akkor tudjuk elolvasni, amikor nem vagyunk a gyerekek között; a szülők nem mindig olvassák el a kapott emaileket, ill. szövegértelmezési nehézségekkel küzdenek időnként.

Erősségek:

- egymás közötti kommunikáció
- gördülékeny az információáramlás, az intézmény minden dolgozója ezt maximálisan jól csinálja.
- a hétfői értekezletek jó lehetőségek az információk eljuttatásához.

Fejlesztetőségek:

- a hétfői értekezletek előtt egy menetrend beiktatása, amihez tartjuk magunkat, a végén lehetőséget hagyva az egyéb közléseknek, ezáltal az időkeretet jobban tudnánk tartani. A fejlesztőkkel külön beiktatott megbeszélések.
- a napirendi pontokra való tudatos összpontosítás: ne térjünk el a tárgytól
- az információáramlás hatékonysága; előfordul, hogy nem, vagy későn jutunk bizonyos információkhoz.

Fejlesztési javaslatok:

- az óvodatitkár tájékoztatása az elhangzottakról (mert előfordul, hogy kimarad az információkból)
- időben legyenek kiküldve, kommunikálva az információk, és a feladatok legyenek mindig határidővel is ellátva.

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelése

Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekeztet)	3 Heti rendszerességgel tartunk nevelőtestületi megbeszéléseket. Ezen alkalmakkor beszéljük meg aktuális programjainkat, teendőinket, lehetőség van esetmegbeszélésre is. A gyógypedagógusok és a pedagógiai asszisztensek is részt vesznek rajta.
2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok	1 A tervezett vezetőségi értekezletek csak néhány alkalommal lettek megtartva időhiány miatt.
Szakmai munkaközösségek - munkacsoportok		
3.	Intézményeken átívelő szakmai munkaközösségek	3 Budaörsi Városi Mozgás Munkaközösség: óvodánkat mindig képviselte egy-egy óvodapedagógus a bemutatásokon, melyek hasznosak, jól szervezettek. Városi fejlesztői munkaközösség: A városi fejlesztői munkaközösség 4 alkalommal ült össze. A megbeszélések témái elsősorban az év eleji szűrések, a fejlesztésre szoruló gyerekek átbeszélése, a beiskolázással kapcsolatos kérdések átbeszélése, illetve a leendő Palánta csoportba érkező gyerekek átbeszélése. Az idei évre célul tűztük ki, hogy a szakmai képzéseken, tanfolyamokon szerzett tudást egymás közt megosszuk,

		ami sikerült is. Ezen kívül az első megbeszélésen Varga Katalin logopédust is meghívtuk, hogy ismertesse az általa írt logopédiai foglalkoztató könyvet; volt bemutató foglalkozás a sportpoharak és a terápiás lufi felhasználási lehetőségeiről, valamint egy mesterprogram ismertetés.
4.	Székhely/tagóvoda /telephely szintű szakmai munkaközösségek	3
5.	Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, portfólió műhely, esetmegbeszélő, stb.)	3 a megbeszéléseket úgy szerveztük, hogy a hétfői nevelőtestületi értekezletek alkalmával ez is sorra kerüljön.
6.	Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi, stb.)	2 A tervezettekkel ellentétben továbbra is csak a fontos programok előtt jut időnk erre.
7.	Alkalmoszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	3 Alkalmoszerű értekezleteken elsősorban az egész intézményt érintő programok, feladatok előtt, és a gyerekek pedagógiai szakszolgálathoz vagy szakértői bizottsághoz beküldésével kapcsolatban tartottunk.
8.	Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	3
9.	Érdekképviselői értekezletek, megbeszélések	né
10.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	2 Sok esetben sajnos csak a tervezés szintjén maradt a hospitálás. A nagyszámú pedagógus hiányzás miatt nehéz volt megoldani a helyettesítéseket.
11.	Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, Google Meet, Microsoft Teams, One-Drive munkafelület használata stb.)	3 Az online kapcsolattartási formák jól működnek. Intézményi szinten használjuk a közösségi platformok zárt felületeit és e-mailt.
12.	Faliújság	2 A fontos információk kifüggesztésre kerülnek a dolgozói faliújságra is, azonban gyakran elfelejtik azt megnézni a kollégák.
13.	Flottás telefonvonal használat	3
14.	Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása	
<p>Rövid szöveges összefoglaló értékelés: Az intézményi szakmai tanácskozások hasznosak, rendszeresek, informatívak.</p> <p>Erősségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rendszeres, informatív nevelőtestületi értekezletek 		

- szoros együttműködés az intézményen belüli, és a más óvodákban lévő fejlesztő szakemberekkel.

Fejleszthetőségek:

- a tervezett alkalmazotti és vezetőségi megbeszélések megtartása, a lehetőség megteremtése
- hospitálások, bemutató foglalkozások hatékonyabb megszervezése

Fejlesztési javaslatok:

- a nevelőtestületi értekezletek felépítésének újra gondolása, ütemezése – annak érdekében, hogy mindenre maradjon idő.
- szeretnénk, ha több idő és mód lenne egy-egy esetmegbeszélésre, ill. jó lenne arra is időt szakítani, hogy a továbbképzésekről is kapjunk tájékoztatást a résztvevő kollégáktól

Az online kapcsolattartási formák (a csoportban dolgozó kollégák, valamint az óvodapedagógusok és a családok között) bemutatása és rövid értékelése:

Rövid szöveges összefoglaló értékelés:

Az intézményben a kollégákkal és a szülőkkel való kapcsolattartás is nagyon jól működik az online felületeken. Minden csoportnak és az óvodának is van zárt Facebook csoportja, ahol a fontos információkat, a programokon készült fotókat megoszthatjuk egymással. A kollégák intézményi és csoport szinten is messenger csoportokban kommunikálnak egymással, így minden információ a lehető leghamarabb eljut az érintettekhez. A szülőkkel e-mailben történő kapcsolattartás évek óta bevált formája a kommunikációnak, de természetesen minden fórumon, amit ismerünk, értesítjük őket az aktuális információkról.

Erősségek:

- Gördülékeny az információáramlás, az intézmény minden dolgozója ezt maximálisan jól csinálja.
- megfelelő időben tett tájékoztatás és memo küldése

Fejleszthetőségek:

- saját laptop a csoportban (úgy tudjuk, már folyamatban van),
- az OVIKRETA bevezetését is jó lehetőségnek tartjuk

Fejlesztési javaslatok:

- Minden pedagógusnak saját laptop

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p><i>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.</i></p> <p>Kulcsjellemezők:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént. 	

- Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.

Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.

<p>Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?</p>	<p>Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).</p> <p>A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</p>
--	---

Szöveges összefoglaló értékelés:

A szülőkkel személyesen, telefonon és online is tartjuk a kapcsolatot, mint legfontosabb partnereink. Évi 4 alkalommal szülői értekezletet tartunk, kétszer írásban kapnak tájékoztatást gyermekük fejlődéséről, és egyeztetett időpontban fogadóórákat tartunk. A szakszolgálattal közvetlenül a fejlesztőpedagógusok tartják a kapcsolatot.

Az óvodai belső információátadás formái: email; messenger csoport: pedagógusoknak, ill. az egész nevelőtestületnek; hétfői értekezletek; az aktuális események előtti rövid értekezletek a technikai dolgozóknak is.

Szülőknek: email, faliújság, honlap, facebook csoport, szülői értekezletek, fogadóórák

Szakszolgálat: email, telefonos beszélgetés (óvoda igazgató, fejlesztő kollégák), „értekezletek” az óvodák fejlesztő pedagógusai számára

Iskolák: iskolalátogatások a leendő elsősökkel, valamint iskolai meghívás a már elsős gyermekeinkhez – beszélgetés, tapasztalatcsere; egyes tanító nének ellátogatása az óvodába a leendő elsősökhöz

Gyógypedagógusok:

Az óvodapedagógusokkal és az óvodában dolgozó egyéb, segítő szakemberekkel történő kommunikációt nem tudjuk számszerűsíteni, mert ez mindennapos, nagyon gyakori.

Az óvodapszichológus heti két nap van jelen az óvodában, ezeken a napokon mindig történik szakmai kommunikáció.

Pedagógus/Fejlesztő neve	Fogadóórák száma	Részvétel szülői értekezlet	Összesen
1.	40	4	
2.	48	3	
3.	38	6	

Szülők: Részt veszünk az év eleji szülői értekezleteken, majd tájékoztatjuk őket személyes fogadóórák keretében az év eleji és év végi felmérések eredményeiről. Ezen kívül év közben is lehetőségük van felkeresni a fejlesztő kollégákat.

Szakszolgálat: Ebben a tanévben 2 alkalommal voltunk a Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálatnál. Egyik alkalommal az iskolák fejlesztőivel konzultáltunk az iskolát kezdő gyerekekkel kapcsolatban, a második alkalommal a vezetőknek tartott szakmai találkozón vettünk részt.

Iskolák: Részt vettünk az év eleji iskolalátogatásokon, ahol a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival és az elsős tanítónéikkel volt lehetőségünk beszélgetni.

Idén először az Árpád u-i iskolába is ellátogattunk, mely nagyon hasznos volt.

Kollégák: Az intézményen belüli 3 főből álló fejlesztői munkaközösség jól működik, szoros az együttműködés közöttünk, valamint az óvodapedagógusokkal, az óvoda pszichológusával, és a nevelést segítő munkatársakkal is.

A városi fejlesztői munkaközösség tagjai idén 4 alkalommal ültek össze. Itt mindig nagy számban veszünk részt, jó hangulatban telnek ezek a szakmai találkozók.

Erősségek:

- Rugalmas kapcsolattartás a szülőkkel, és jó viszony ápolása.
- szakszerű és rendszeres tájékoztatást adunk mindenben
- Az információ átadása erősségünk, szóbeli és írásbeli tájékoztatást is nyújtunk. Partneri kapcsolatot ápolunk.
- Kommunikáció
- Jól működik szakmai kommunikáció az intézményen belüli, és az intézményen kívüli kollégákkal is.

Fejleszthetőségek:

- Kölcsönös nyitottság a szakszolgálat részéről az óvodák felé.
- néhány esetben kifejezetten hasznos lenne, ha rendelkezniénk információkról a bölcsődéből érkező gyerekek kapcsán
- A szülőkkel való fogadóórák, és szülői értekezletetek eredményesek voltak, azonban megjegyezzük, hogy nem minden szülő él ezzel a lehetőséggel.
- A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálattal való eredményesebb együttműködés (gyerekek vizsgálata, továbbküldés szakértői bizottságba).

Fejlesztési javaslatok:

- Óvodapedagógus részvétele a kapcsolattartásban a szakszolgálattal. (Más szemlélet képviselése miatt)
- Jó lenne, ha a szakszolgálat munkatársai is jobban törekednének a gyermekek csoportban történő megismerésére.
- A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálat vezetőjével való személyes kommunikáció; konkrét esetek megbeszélése; valamint a szülők aktiválása a fogadóórákon való részvételre.

Az információ átadás színtereinek bemutatása

Ssz.	Az információ átadás színterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
15.	Egyéni beszélgetések	3

		<p>Fogadóóráinkat az év folyamán szinte minden szülő igénybe veszi. Tapasztalataink szerint szerencsésebb, ha az óvodapedagógusok és a gyermekkel esetleg foglalkozó gyógypedagógusok is részt vesznek a beszélgetéseken, mert más-más szempöngből látjuk a gyerekeket.</p> <p>Egyes esetekben az óvodaigazgató jelenléte is szükséges a beszélgetések során.</p> <p>Egyéni, rövid beszélgetésekre napi szinten is lehetőségünk van, és ezzel a szölkökböbbsége élni szokott.</p>
16.	Értekezletek, megbeszélések	<p>3</p> <p>Szölköb értekezletet 4 alkalommal tartunk egy évben, melyekre a gyógypedagógusokat is meghívjuk, illetve az óvodapedagógusoknak lehetőségük van külsös szakember meghívására is (tanítók, védönö, pszichológus).</p> <p>Ezeket az értekezleteket magas részvételi aránnyal tartjuk (min. 70%)</p> <p>SZMK tagokkal 4 alkalommal tartottunk értekezletet.</p>
17.	Igazgatói fogadóóra	<p>3</p> <p>A leendő palántás, kiscsoportos és az év közbeni más intézményből átjelentkezni kívánó szölkökböbbsége van a legtöbb fogadóóra, előre egyeztetett időpontban.</p>
Írásbeli		
18.	Hirdetötábla	<p>3</p> <p>A bejáratoknál vannak kihelyezve, és az aktuális, óvodára vonatkozó információkon kívül városi rendezvényekről, eseményekről, lehetőségekröl tájékoztatjuk a szölkökböbbséget.</p>
19.	Csoport falújság	<p>3</p> <p>Naprakész információkkal látja el a szölkökböbbséget.</p>
20.	Meghívó	<p>3</p> <p>Minden fontos eseményre készítünk meghívót a gyerekekkel közösen.</p>
21.	Levél	<p>3</p> <p>Hivatalos közlemények kézhez juttatására alkalmazzuk a kiküldött emailekkel párhuzamosan.</p>
22.	Igazgatói levelezés	<p>3</p> <p>Napi szintű és folyamatos</p>
Elektronikus - online		
23.	Közösségi oldal	<p>3</p> <p>A közösségi oldalak használata nagy népszerűségnek örvend a szölkökböbbség körében. Az információk nagy része ezeken a fórumokon sokkal hatékonyabban jut el az érintettekhez, mint a falújság vagy a személyes közlések alkalmával.</p>

24.	Egyéni beszélgetések	3 Bár nem nagyon kedveljük a fogadóóráknak ezt a formáját, de a szülők részéről nagy igény van rá.
25.	Értekezletek, megbeszélések	3 a Covid idején alkalmaztuk értekezletek megtartására. Azóta elsősorban online továbbképzéseken és konferenciákon való részvételre használjuk, illetve a városi óvodaigazgatói megbeszélések színterévé vált.
26.	Meghívó	3 Aktuális események előtt emlékeztetőként az online felületeinken is megjelennek a meghívók.
27.	Levél	3 Mindenről időben és teljeskörűen adunk tájékoztatást. Email, google groups, online zárt fotóalbum

Szöveges összefoglaló értékelés:

- igény van rá és alkalmazzuk is minden formáját az információk átadásának.
- A mai kor elvárásainak megfelelően az online felületeket, és a hagyományos kommunikációs tájékoztatási rendszert is használjuk a szülőkkel való napi és általános kapcsolattartásra.

Erősségek:

- Információáramlás és a szülőkkel való kapcsolattartás
- emlékeztetők kiküldése az egyes programok előtt
- naprakész információ átadás, naprakész kommunikáció
- Az óvoda munkatársai között, és a külső partnerekkel (pl. szülők, más óvodák fejlesztői) történő személyes, telefonon, email-en és Messenger csoportokban történő kapcsolattartás jól működik

Fejlesztetőségek:

- megbeszélés a fejlesztői teammel.

Fejlesztési javaslatok:

- SZMK tagokkal hatékony kapcsolattartás, feladat leosztás.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	Forrás: PP, ÖP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p><i>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</i></p> <p>Kulcsjellemezők:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptervékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos. - Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében. 	

- *Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.*
- *Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzéseken való részvételt.*

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Szöveges összefoglaló értékelés:

Előzetes igényfelmérés után minden kért eszköz beszerzésre került.

Tárgyi eszköz: játékok (udvari, benti), labdatároló, játéktároló, könyvek, irodaszerek, kreatív eszközök, laptopok, számítógépek, nyomtató.

Programok: Kirándulások (Szüret, Vadaspark, Százhalombatta)

Óvodai programok (Családi nap, Adventi vásár és barkácsdélután, Alapítványi bál, Gyereknapi, Évzáróballagás)

Gyermekprogramok (táncházak 5 alkalommal, állatos bemutató 2 alkalommal, Mikulás koncert, népi játszóház)

Az intézményben minden program ingyenes a résztvevők számára. Ezeket a költségvetésből, pályázatokból és az óvoda Alapítványán keresztül szülői hozzájárulásokról fedezzük.

A továbbképzéseket részben vagy egészben költségvetési keretből sikerül finanszírozni.

Erősségek:

- igényfelmérés a pedagógusok bevonásával. A beruházásoknál a nevelőtestülettel való egyeztetés.
- programok mennyisége és színvonallal
- modern, a kor elvárásainak megfelelő digitális eszközök

Fejleszthetőségek:

- A gyerekek székei nem kényelmesek és nem időtállóak – jó lenne kicserélni azokat, és a mosdó paraván is elhasználódott.
- A leendő csoportba új bútor kérése. Az asztalok és székek lecserélése a fenti épületben. Laptopok kérése csoportonként 2 db, amik a nyomtatókkal legyenek összehangolva.

Fejlesztési javaslatok:

- Laptop minden óvodapedagógusnak az adminisztrációhoz.
- Az Alapítványi Bálon kívüli plusz anyagi forrás felkutatása

Személyi feltételek

Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.

	A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.
--	---

Szöveges összefoglaló értékelés:

Humánerőforrás alakulása: Folyamatosan 2 óvodapedagógusunk hiányzik, az ő álláshelyüket pedagógiai asszisztensekkel töltjük be – időközben egyikük már megkezdte óvodapedagógusi tanulmányait. Szerencsére olyan kollégákat sikerült felvenni, akik minden tekintetben pótolják a hiányzó óvodapedagógusokat, de azért a folyamatos délelőtti munkarend megterheli az óvónőket. 1 fő nyugdíjba megy, 1 fő nyugdíj mellett dolgozik.

Képzések, melyeken a kollégák részt vettek:

INPP – 2 fő

Önismereti, személyiségstabilizáló tréning (SZ. E.) – 15 fő

Tehetséggondozás – 3 fő

Teljesítményértékelés – 7 fő

OVIKRETA – 17 fő

Alapfokú informatikai képzés – 2 fő

ELTE – Intézményvezetői szakvizsga – 1 fő

KRE-PK óvodapedagógus szak – 1 fő

Pedagógiai asszisztens OKJ képzés – 1 fő

ELTE Gyógypedagógiai kar „Autizmus spektrum zavar pedagógiája” szakirányú képzés – 1 fő

A képzések részben költségvetésből, részben önerőből lettek finanszírozva, de jelentős részük ingyenes volt.

A kollégák személyes érdeklődésből választották a képzéseket, így a tananyag maximális használható volt számukra, alkalmazták a mindennapokban a megszerzett tudást.

Témák belső szakmai továbbképzéseinkre:

- Speciális nevelési igényű gyermekek nevelésével kapcsolatos képzések
- Informatikai képzés – Excell használata

Erősségek:

- nyitottság, rugalmasság, motiváltság az új dolgok felé
- tudást támogató intézményi környezet

Fejlesztetőségek: -

Fejlesztési javaslatok:

- munkaerő átcsoportosítás a továbbképzések idejére
- új Gyermekvédelmi felelősként a feladataimmal kapcsolatosan szeretnék konkrétumokat, információkat kapni ilyen irányú továbbképzésen.

Összefoglaló értékelés a Mesterpályázat – mesterprogram megvalósításáról

A 2023-'24-es nevelési évben 3 Mestrepálya futott párhuzamosan az intézményben:

- Vezetői program
- Boldogságóra program, mint új módszer a Budaörsi Kincskereső Óvodában
- Lehetőségek megteremtése az Erőszakmentes, Együttműködő kommunikáció mind szélesebb körben való megismerésére – óvodák, iskolák és szülők részére; Gyakornokok mentorálása

ERŐSSÉGEK, EREDMÉNYEK:	<ul style="list-style-type: none"> • A Mesterprogramok folyamatos, előre mutató megvalósulása. • Gyakornoki szabályzat elkészítése. • EMK és Boldog-ovi program megismertetése az új kollégákkal. • Vezetői támogatás • Anyagi fedezet
NEHÉZSÉGEK, FEJLESZTHETŐSÉGEK, TOVÁBBI FELADATOK:	<ul style="list-style-type: none"> • Tudásmegosztás szélesebb körben. • Pályakezdő kollégáink mentorálása, felkészítése a sikeres minősítésre. • Szülői érdektelenség
KÜLSŐ ERŐFORRÁSOK, LEHETŐSÉGEK:	<ul style="list-style-type: none"> • Továbbképzéseken, szakmai napokon való részvétel, szakmai tovább fejlődés. • A Boldogságprogram újabb eredményeinek, módszereinek, a kapcsolódó kutatások eredményeinek megismerése.
A MEGVALÓSÍTÁST NEHEZÍTŐ AKADÁLYOK:	<ul style="list-style-type: none"> • Időhiány

<i>Szervezeti feltételek</i>	
Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	<p>Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.</p> <p>Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.</p>

Szöveges összefoglaló értékelés:

A kollégák az alábbi hospitálásokat és bemutató foglalkozásokat tartották:

- Beszoktatási folyamatok és napirend kialakítása, különböző foglalkozások bemutatása, mozgás foglalkozás, séta megszervezése. Hospitálás keretein belül, megfigyelési lehetőségeket biztosítva.
- Testnevelés bemutató, kézműveskedés, Ének-zene foglalkozás. Bemutató és vizsga foglalkozás tartása. Hospitálás keretein belül, megfigyelési lehetőségeket biztosítva
- EMK – Mese, vers, Vizuális nevelés. Hospitálás keretein belül, megfigyelési lehetőségeket biztosítva.

Erősségek:

- A fejlesztők közti tudásmegosztás intézményen belül és kívül is jól működik.

Fejleszthetőségek:

- Óvodapedagógusok és nevelést segítő kollégák bevonása a tudásmegosztásba.

Fejlesztési javaslatok:

- belső szakmai tudásátadás (mesezene foglalkozások, EMK)külön, erre a célra szervezett megbeszélések létrehozása.
- Olyan módszerek alkalmazása, amelyek igazodnak a mai kor gyermekéhez. (Projekt módszer)

Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás – Intézményi szintű mérési eredmények			
Ssz.	Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	Értékelés 0, 1, 2, 3	Fejlesztési javaslat
28.	A székhely/ tagóvodában/telephelyen „uralkodó” légkör	2 -75 %	Folyamatos fejlesztés kell mert cserélődik a szervezet
29.	Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	2,5 – 85%	Több kommunikáció az egymással konfliktusba keveredő kollégákkal, segítségnyújtás a problémák kezelésében.
30.	Munkakörülmények	3 – 100%	Minden eszköz és lehetőség adott
31.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	2,85 -95%	Minden eszköz és lehetőség adott
32.	Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	2,85 – 95%	Minden eszköz és lehetőség adott
33.	Információáramlás intézményi szinten	2,4 – 81%	Az információáramlás hatékonyságán lehetne még fejleszteni; időnként előfordul, hogy bizonyos információk későn jutnak el a kollégákhoz.
34.	Információáramlás székhely/ tagóvoda/telephelyi szinten		-
35.	Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	2,7 – 90%	3 dokumentum, 6 fő
36.	Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	2,6 – 86%	Belső tudásmegosztás
37.	Online formában megvalósuló pedagógiai tevékenységek (szakmai csoportok foglalkozásai, fogadóórák, stb.) eredményessége	2,4 – 81%	ritkán van ilyen alkalom TÉR, OVIKRÉTA
38.	A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	3 – 100%	IT Segítséget kapunk
Átlag pont / %		2,7 – 90%	
Szöveges összefoglaló értékelés:			
A kollektíva kimerültségi szintjével arányosan és folyamatosan változik a munkahelyi légkör.			

Erősségek:

- összetartó és empátikus kollektíva.
- kollegialitás, egymás segítése

Fejlesztetőségek:

Legyen elegendő teljes értékű pedagógus, illetve beiskolázáskor vegyük figyelembe a helyettesítések megoldhatóságát, mivel túlterhelt a nevelőtestület. A csoportlétszámok magasak, és minden csoportban több halmozottan problémás gyerek van, ami miatt segítségre vagy kevesebb gyerekre lenne szükség.

Fejlesztési javaslatok:

- Alacsonyabb csoportlétszám

A szervezet állapota - „Tavaszi nagytakarítás” (Amennyiben aktuális)

MÚZEUM

Az óvoda egészére vagy egyes csoportjaira jellemzők, régóta működnek, büszkék is vagyunk rá, de már kissé elavult tényezők vagy folyamatok bemutatása:

- Papír alapú adminisztráció

LOMTÁR

Az évek óta már csak megszokásból csinált, a kitűzött célok és feladatok megvalósítása szempontjából lényegében nem fontos, vagy éppen a megvalósítást akadályozó tényezők bemutatása:

A Madárijesztő készítést szívesen elengednénk, mert nagyon korán van az év elején és a csoportnak nincs ideje összerázódni (kiscsoport!). Véleményünk szerint esztétikailag sem mutatnak jól az udvaron a madárijesztők, főleg pár nap után. A szőlőpréselést pedig egybe lehetne kötni a Családi nappal.

- Hagyományörző jeles napokhoz kapcsoló játékaink újragondolása.

MEGTARTANDÓ

Az intézmény hosszú távú céljainak megvalósításához szükséges jól működő és fontos tényezők bemutatása:

- Karitatív gyűjtés szervezése, akár városi szinten is.
- Jeles napok Kolompós együttessel, külső előadókkal, illetve nagyon jók a csoportok által bemutatott dramatikus játékok: Betlehemes, Lakodalmas.
- Kirándulások (bár a tavaszi - nyári kirándulás kicsit későn van idén, az iskolai szünetek miatt több gyermekünk nem is vesz részt rajta).
- A családokkal való kapcsolat tartás nagyon magas szinten működik, ezt a megtartandó kategóriába sorolom.
- Intézményen belüli fejlesztői team működése
- Városi fejlesztői team megbeszélés
- Iskolák év eleji látogatása
- Pedagógiai Szakszolgálatnál fejlesztői megbeszélés (gyerekátadás)
- Lehetőség a különböző képzéseken való részvételre

JAVÍTÓMŰHELY

Amelyek fontosak. Az eredményes működés és a jövőkép megvalósítása szempontjából fontos, de korrekciót igénylő tényezők bemutatása:

- A programjaink átgondolása és az ütemezésük megszervezése pl.: az alapítványi bál és az adventi vásár váltott megvalósítása.

Lehetne az egyik nevelési évben Alapítványi Bál, a másikban pedig Adventi vásár, mert lenne időnk megújulni az alkalmak között (ötletek, sokszínűség, megfelelő színvonal, leterheltség csökkentése).

- A Húsvétolót is érdemes lenne átgondolni, mert a játékok nagyon jók, de a kiscsoportosok számára nagyon hosszú volt. Javasoljuk, hogy a locsolkodás a saját csoportban legyen csak, ott élhessék meg élményként a gyerekek. Valamint a kakaslövés helyett is kereshetnénk egy mozgalmasabb játékot, ahol nem kellene olyan sokat sorban állniuk a kisfiúknak
- De lehetne csoportszinten is.
- Az Apák napja egy hét eltéréssel követte a Ballagást. Ebben az időszakban rengeteg az adminisztrációs kötelezettségünk és emiatt nehéz összpontosítani a szervezésre és a megvalósításra is.
- Az Évzáró – Ballagás időtartama nagyon hosszú: a gyerekek is, mi is elfáradunk a végére. Talán a kezdést és a végét is lehetne előrébb hozni: 9:30 – 12:00
- Valamint a virágdekoráció átgondolása: szépek voltak az oszlopokon és a falon a színes pillangók, amiket jövőre is fel tudunk használni.
- A hagyományéltető programok a fiatal kollégákhoz való közelebb hozása.
- Az iskolába menő gyerekek leendő tanítóival is jó lenne egy megbeszélés még iskolakezdés előtt.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<i>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.</i>	
Kulcsjellemzők:	
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogsabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.</i> - <i>Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.</i> - <i>A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.</i> 	

Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.
---	--

Szöveges összefoglaló értékelés:

Ebben a nevelési évben 9 témakört dolgoztunk fel a gyerekekkel.

Az időszakok témáit úgy alakítottuk ki, hogy az évkörhöz kapcsolódjanak. Hosszabb és rövidebb időszakokra bontottuk az évet, így minden témához kapcsolódó tevékenységet volt idő feldolgozni. A kollégák változatos ötleteiket megosztották egymással és mindenki saját korosztályához igazíthatta azokat. Nagyon sok közösségépítő programok szerveztünk, amibe bevontuk a szülőket is. Sikerességét az is jelzi, hogy a gyerekek milyen lelkesedéssel beszélnek azóta is ezekről a programokról.

Legsikeresebb időszakaink a Szüret; a Barátaink, az állatok; az Advent; a Farsang; Alapítványi Bál, Adventi vásár és a Családi hetek voltak.

Erősségek:

- A családokkal közös óvodai programok pl.: a Szüreti multság. A néphagyományok éltetésének alapját szolgálja, ugyanakkor elmélyíti a kapcsolatot a szülőkkel és lehetőséget biztosít arra, hogy megismerjék egymást az újonnan érkezők is.

Fejlesztetőségek: programok

Fejlesztési javaslatok: Érdemes lenne átgondolni néhány hagyományörző, jeles nappal kapcsolatos programot – kicsit átformálni, hogy minden korcsoport számára, a nagy létszám mellett is élvezhető legyen.

8. NEM VÁRT ESEMÉNYEK ÉS FELADATOK A 2023-2024. NEVELÉSI ÉV FOLYAMÁN

Szöveges összefoglaló értékelés:

Süni: Májusban egy régi óvodásunkat magánintézményből visszahoztak a csoportba. Ez nem várt helyzet elé állított minket egy hónappal ballagás előtt. A Palánta csoport önmagában nagy kihívás, mivel ezek a 6-7 éves gyerekek már túl vannak bizonyos szempontból az óvodán, de az iskolában még nem állnak meg a helyüket. Így ebben a csoportban nem a megszokott módszereinket kell alkalmazni, és ez minden nap új kihívást jelent számunkra.

Katica: Ebben a nevelési évben egy rögtönzött szülői értekezletet kellett összehívni, ahol a szülők közötti konfliktust kellett feloldani, ami kihatással volt a gyerekekre is. Úgy gondolom, hogy ezt sikeresen végig vittük, mert azóta a helyzet megoldódott és a szülők is jó szívvel vannak itt közöttünk.

Kihívást jelentett a plusz egy év óvodai évet igénylő gyermekek papírjait megfelelően elkészíteni és a szakszolgálat segítségét kérni, mivel az a tapasztalat, hogy sok esetben a szakszolgálattól kapott visszajelzések nem a gyermekek valódi képességeit tükrözik.

Maci: A számunkra legnagyobb kihívások ebben a nevelési évben:

- Az első három hétben pedagógiai asszisztens nélkül szoktattuk be a folyamatosan érkező gyerekeket
- A BTMN-s gyermekünk szobatisztasággal összefüggő problémái (hatalmas sírások magyarázat nélkül, többszöri fürdetés)
- A viselkedészavaros gyermekünk „vibrálásának”, impulzivitásának kihatása a csoport mindennapi életére
- Pedagógiai asszisztensünket az óvodai helyettesítési kötelezettségei miatt sokszor nélkülöznünk kellett
- A kiscsoportosok öltöztetésénél nem kaptunk több segítséget - vagy csak nagyon ritkán – az erre „járó” kollégáktól.

Mókus: A legnagyobb kihívást a 2023-2024-es nevelési évben a csoportba járó gyermekek élethelyzetének és életkörülményeinek megváltozása okozta. Ezek hatással voltak a gyerekek viselkedésére, egymáshoz-önmagukhoz való viszonyulásukra. Fontos stratégiai feladat volt ebben a helyzetben, a szülőkkel való helyes kommunikálás. Segítségünkre voltak a fejlesztő kollégák, leginkább a pszichológus.

Gyógypedagógusok:

Autizmus szupervíziós csoport:

Az idei nevelési évben először Dr. Simó Judit pszichiáter vezetésével megalakult az autizmus szupervíziós csoport, 2 hetente történtek az esetmegbeszélések, melyek nagyon hasznosak voltak. Reményeink szerint jövőre is megvalósul a csoport, és az idei tapasztalatok alapján a helyi igényekre szabva folytatjuk a fejlesztő kollégákkal a közös munkát. Többek között hospitálásokkal fognak kiegészülni a megbeszélések.

Az idei nevelési évben a legnagyobb kihívást a Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálattal való együttműködés (gyerekek vizsgálata, továbbküldés szakértői bizottságba) jelentette számunkra. A tapasztalatunk az, hogy a Pedagógiai Szakszolgálat inkább ad BTMN státuszt a beküldött gyerekeknek,

minthogy továbbküldené őket a megfelelő szakértői bizottságba. Olyan esetekben is előfordul ez, amikor már BNO kóddal rendelkezik a gyermek. Ez a helyzet nagyban megnehezíti az érintett gyermekek szüleivel való kommunikációnkat és együttműködésünket. Továbbá egyre több esetben sérülnek emiatt rövid- és hosszútávon is a gyermekek érdekei (szülői elfogadás, ellátáshoz való hozzájutás, iskolaválasztás, iskolai sikeresség). A Pedagógiai Szakszolgálattal tervezett egyeztetés idén ugyan megvalósult, azonban nem történt előrelépés a nehézségek kezelésében.

9. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

Szöveges összefoglaló értékelés:

A 2023-'24. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei:

Süni: INPP-vel elért eredményeink. A 3 éve velünk lévő, összeszokott csoportba érkező két gyermek sikeres beintegrálása.

Cica: mentálhigiénés tovább képzés

Katica: A lakodalmas és az Anyák napi előadás megtartása. Ez volt az első alkalom, hogy ilyen jellegű előadást kellett betanítanom.

Az ének felvételre való felkészítés folyamata, és annak sikeres zárása. Egyetemi hallgató mentorálása, és a kapott pozitív visszajelzés.

Maci: A befektetett energiánk eredményének a megtapasztalása (érzelmi biztonság kialakítása, csoportszokások, szabályok beépülése, szocializációs folyamatok)

Méhecske: Norina fejlődésének követése

Mókus: Az autizmussal élő kisgyermek integrálásának folyamata. Az év végi szülői értekezlet, ahol a pszichológus jelen volt, és a szülők nyitottan és empatikusan fogadták az általunk hozott témát.

Gyógypedagógusok: Az idei évben először megalakult Dr Simó Judit pszichiáter vezetésével az Autizmus szupervíziós csoport. 2 hetente történtek az eszmegbeszélések, melyek nagyon hasznosak voltak.

Leginkább tanulságos volt:

Süni: A Palánta csoport önmagában nagy kihívás, mivel ezek a 6-7 éves gyerekek már túl vannak bizonyos szempontból az óvodán, de az iskolában még nem állnak meg a helyüket. Így ebben a csoportban nem a megszokott módszereinket kell alkalmazni, és ez minden nap új kihívást jelent számunkra.

Cica: mentálhigiénés tovább képzés

Katica: A rendkívüli szülői értekezlet, mely rávilágított arra, hogy át kell beszélnünk a szülőkkel való kapcsolattartást a kollégákkal.

Lehetőséget kaptunk önfejlesztő foglalkozáson való részvételre. Ez sokat segített abban, hogy fejlődjünk, és átvészeljük a nehezebb napokat. Sokat tanultam önmagamról és a társaimról.

Maci: A szülőkkel való kommunikáció során a határozottság és az egyenes beszéd célravezetőbb.

Méhecske: megtapasztalni a pedagógus pár nélküli munkát

Gyógypedagógusok: A Pedagógiai Szakszolgálattal tervezett egyeztetés az idén ugyan megvalósult, azonban nem történt előrelépés a nehézségek kezelésében.

A következő nevelési évre tett, intézményi szinten megjelenített „három kívánságunk”:

Süni: A csoport összetételének függvényében ped. asszisztens biztosítása a csoportunknak. Óvodai szinten kisebb csoportlétszámok. Kényelmesebb kisékek a gyerekeknek.

Cica: A közvetlen munkatársainkkal való jó kapcsolat megtartása. Jó munkahelyi légkör

Leendő csoportunkhoz megfelelő kompetencia kialakítása.

Katica: Ütemezett és rendszeres értekezletek a fejlesztői teammel. Legyen meghagyva egy nevelés nélküli munkanap a beszámolóra és az évvégi adminisztrációra. Csoportonként 2 laptop, amely össze van párosítva a nyomtatóval.

Maci: Talpraesett új kolléganő, aki lépést tud tartani a csoportbeli kihívásokkal. Jó lenne elérni, hogy a szülőknek fontos legyen gyermekük egészsége, időt hagynának a kúrálásra, gyógyulásra. A Szakszolgálatban dolgozó szakemberek relevánsan mérjék fel, vizsgálják meg a gyerekeket.

Méhecske: alakuljon hasonlóan a dolgozók közötti kommunikáció, a szülőkkel kialakított kapcsolat megtartása, a következő nevelési év eredményes zárása

Mókus: Támogassuk és segítsük egymást az új szakmai kihívásokban

Gyógypedagógusok: Az új munkatársakkal (óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens) való jó munkakapcsolat kialakítása, szoros, hatékony együttműködés. Szakmai képzéseken való részvétel. A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálattal való hatékonyabb együttműködés.

Erősségek:

Az új kollégákkal (pszichológus, logopédus) való jó munkakapcsolat kialakulása.

Fejleszthetőségek:

A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálat által végzett pontosabb állapotfelmérés és diagnózis.

Fejlesztési javaslatok:

A Budaörsi Pedagógiai Szakszolgálat vezetőjével való személyes kommunikáció; konkrét esetek megbeszélése.

Kelt: Budaörs, 2024.06.21.



óvodaigazgató aláírása

Melléklet: 1. Az óvoda kulcsfolyamatai és annak rövid elemzése

Csatolni szükséges:

- Jegyzőkönyv: Nevelőtestületi legitimáció
- Jegyzőkönyv: Szülői legitimáció

Értékelés: 5 = Teljes mértékben, 0 = Egyáltalán nem

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Minde nki betartja	Ellenőrzése folyamat os	Fejlesztése folyama tos	Átla g	%
1.	Stratégiai és operatív tervezés: belső szabályozó dokumentumok	5	5	4 , 6	4 , 8	5	4,88	97
Rövid, szöveges értékelés: Dokumentumaink megfelelnek a törvényi előírásoknak.								
2.	Munkaközösségek működése	5	5	4 , 8	5	4 , 8	4,92	98
Rövid, szöveges értékelés: A munkaközösségek jól működnek, de az előttünk álló új feladatok miatt újra kell gondolni a munkaközösségi létszámokat.								
3.	Intézményi önértékelés	5	5	5	5	5	5	100
Rövid, szöveges értékelés: Írásban szabályozott. Idén nem volt.								
4.	Teljesítményértékelés	4 , 3 3	4 , 3 3	5	5	5	4,7	94
Rövid, szöveges értékelés: Folyamatban van								
5.	Külső szakmai ellenőrzés, minősítés	4 , 3 3	4 , 6 6	5	5	5	4,8	96
Rövid, szöveges értékelés: Szabályozott. Nem történt.								
6.	Munkatársak képzése	5	5	5	5	5	5	100
Rövid, szöveges értékelés: A szervezett képzések sikeresek, a dolgozói igényekre alapozódnak, illetve a tréning vezetők már ismerik a kollégákat és így a kialakult bizalmi légkörben hatékony a „munkavégzés”.								
7.	Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése	4 , 8	5	4 , 8	4 , 8	5	4,88	97
Rövid, szöveges értékelés: Év elején megtörténik a gyerekek egyéni, gyógypedagógiai és logopédiai felmérése, melyek alapján egyéni fejlesztési tervek készülnek. A tervek a gyerekek életkorát, egyéni sajátosságait, a meglévő és hiányzó képességeit figyelembe véve készülnek. A félévkor esedékes visszamérés során felülvizsgáljuk a gyermekek aktuális állapotát, azon belül is fókuszálva a kiemelt fejlesztési területekre, és ezek tükrében folytatjuk az eredeti tervnek megfelelően a fejlesztést, vagy adott esetben korrigáljuk a korábbi fejlesztési célokat. Év								

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Minde nki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
<p>végén szintén végzünk felmérést. Az SNI és BTMN gyerekek ellátása a saját felmérések alapján, valamint a szakértői véleményekben előírt fejlesztési területek alapján történik. A napi munkavégzésünket és a gyerek fejlődésével kapcsolatos megjegyzéseinket a logopédiai naplóban és a fejlesztőpedagógiai naplóban vezetjük. Szükség esetén Pedagógiai Szakszolgálatnál kezdeményezzük a gyerekek vizsgálatát, illetve folyamatosan nyomon követjük a felülvizsgálatok időpontját is.</p>								
8.	Partnerek igény és elégedettség mérése	5	5	5	5	5	5	100
<p>Rövid, szöveges értékelés: Szerencsére elégedettek a szülők velünk, ezt a túljelentkezések is tükrözik.</p>								
9.	Infrastruktúra működtetése	5	5	5	5	5	5	100
<p>Rövid, szöveges értékelés: Minden meg van, amit szeretnénk.</p>								
10	Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása	5	5	5	5	5	5	100
<p>Rövid, szöveges értékelés: Jól szabályozott</p>								
11	Tehetséggondozás	3, 2 5	4, 5	4	3, 7 5	3, 2 5	2,45	49
<p>Rövid, szöveges értékelés: A 2023/24 nevelési évben nem volt tehetségígéretes gyermek, akinél „nyelvi, zenci, matematika-logika, vizuális-téri, testi-mozgásos, szociális-személyek közötti” területeken kiemelkedő, <u>átlagon felüli</u> teljesítményt tapasztaltunk volna. A fejlesztők és az igazgató részt vettek az óvodában tartott Tehetséggondozás c. előadáson, illetve képzésen.</p>								
12	Felzárkóztatás	5	5	5	5	5	5	100
<p>Rövid, szöveges értékelés: a prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, illetve a segítségnyújtás folyamatosan a kiemelt óvodai feladatok között van.</p>								
13	Szülői igényekre alapozott szolgáltatások	5	4, 5	4, 5	5	5	4,8	96
<p>Rövid, szöveges értékelés: Szeretnek minket a szülők. Jó Hírünk van város szerte.</p>								
14	Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények	4, 8	5	4, 8	4, 8	5	4,88	97

Ssz	Kulcsterületek	Jól tervezett	Írásban szabályozott	Minde nki betartja	Ellenőrzése folyamatos	Fejlesztése folyamatos	Átlag	%
Rövid, szöveges értékelés: óvodánk évről évre nagyon sok programmal kínálja meg a gyerekeket, a családokat (Alapítványi és költségvetési, valamint pályázati finanszírozás!!)								
15	Óvodán kívüli óvodai nevelés	5	5	5	5	5	5	100
Rövid, szöveges értékelés: NÉ								
16	A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	5	5	4,8	4,8	5	4,92	98
Rövid, szöveges értékelés: a hatályos jogszabályok, rendeletek, törvények nyomon követése, betartása								
Átlag pont:		4,78	4,87	4,83	4,87	4,87	4,84	97
%:		95	97	96	97	97		